



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ PETREȘTI
515850 PETREȘTI STR. M. VITEAZU, NR. 3, JUD. ALBA
E-MAIL: sc.petresti@yahoo.com
TEL./FAX: +(40)258-743112, TEL. DIR. +(40)258743002



Nr. înreg. 3461/13.12.2024

Avizat director

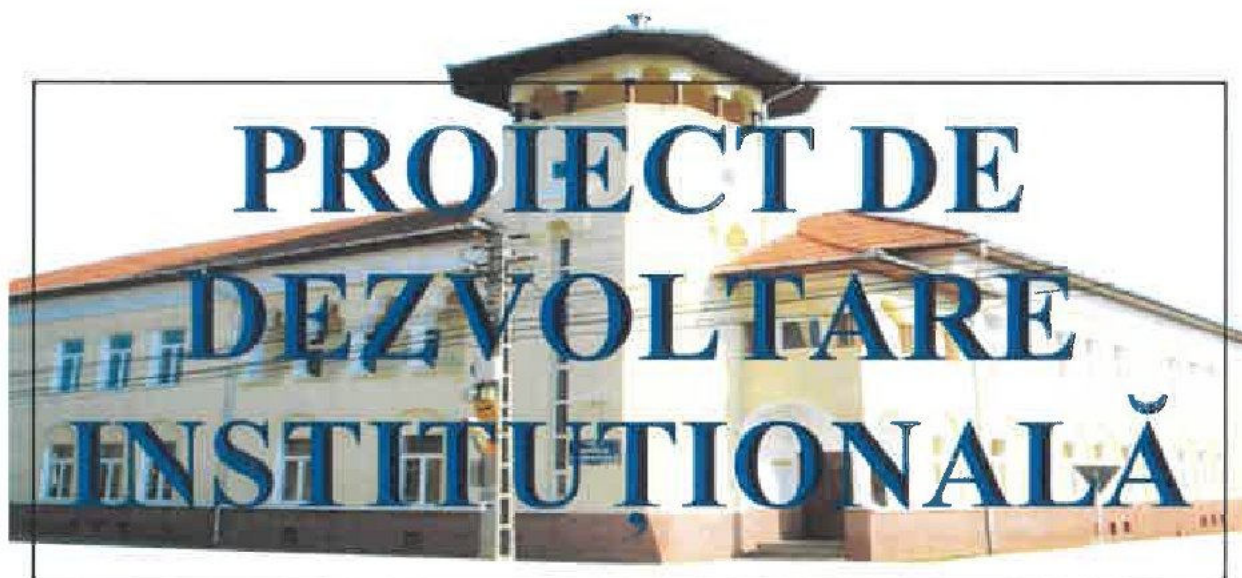
Prof. [REDACTED]

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 04.12.2024

Aprobat în C. A. din data de 05.12.2024

Deviza unității:

“O carte, un creion, un copil și un profesor pot schimba lumea”. Malala Yousafzai



2024-2028

ECHIPA DE PROIECT,

[REDACTED] (director)

[REDACTED] (director adjunct)

[REDACTED] (responsabil CEAC)

[REDACTED] (membru CEAC)

[REDACTED] (Consilier etică profesională)

[REDACTED] (profesor)

CUPRINS

ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE	3
MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI	4
CONTEXT LEGISLATIV.....	8
CAPITOLUL I: DATE GENERALE DE PREZENTARE A ȘCOLII.....	9
I.1 Prezentare generală.....	9
I.2. Repere geografice	10
I.3. Repere istorice	11
I.4. Oferta educațională	12
I.5. Cultura organizațională.....	13
I.5.1 Organigrama unității de învățământ	16
I.6 Promovarea unei educații incluzive.....	17
CAPITOLUL II: <i>DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN</i>.....	18
II.1. Context European	18
II.2. Context național - regional și local	18
II.3.1 Contextul politic.....	20
II.3.2 Contextul economic.....	21
II.3.3 Contextul social.....	22
II.3.4 Contextul tehnologic.....	22
II.3.5 Contextul ecologic	23
CAPITOLUL III: <i>DIAGNOZA MEDIULUI INTERN</i>	24
III.1 Informații de tip cantitativ	24
III.2 Informații de tip calitativ	31
CAPITOLUL V: STRATEGIA ȘCOLII GIMNAZIALE PETREȘTI.....	47
<i>V.1 VIZIUNEA</i>	47
<i>V.2 MISIUNEA ȘCOLII</i>	47
CAPITOLUL VI: ȚINTE ȘI OPTIUNI STRATEGICE	49
VI. 1. Ținte strategice	49
CAPITOLUL VII: PROGRAME DE DEZVOLTARE.....	52
Opțiuni strategice - Program de dezvoltare.....	52
CAPITOLUL VIII - CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE	60
CAPITOLUL IX.....	64
BUGETUL ESTIMATIV PENTRU IMPLEMENTAREA PDI	64

ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE

Prezentul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale Petrești pentru o perioadă de 4 ani, respectiv pentru perioada **2024-2028**. Planul de dezvoltare instituțională (PDI), prefigurează, pe baza datelor și a informațiilor diagnostice disponibile, modul în care unitatea își va îmbunătăți capacitatea de a servi intereselor membrilor individuali ai comunității școlare, ale comunității în ansamblu și ale societății în general.

Politicile educaționale promovate de Școala Gimnazială Petreștivizează punerea în aplicare a celor douăsprezece deziderate ale Programului Național „România educată”, pentru orizontul anului 2030.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a elevilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Planul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea „punctelor tari” (care reprezintă capitalul de referință) și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ sau de comunitate. Scopurile strategice asumate, izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul nivelurilor de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne, asigurării stării de bine a elevilor;
- ✓ promovarea incluziunii, a valorilor și a practicilor societății democratice;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

Școala Gimnazială Petrești funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici, permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a elevilor la cerințele mereu sporite ale societății.

MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Îmbunătățirea continuă este obligația fiecărei unități de învățământ și o dovadă minimă de respect pentru contribuabili și pentru beneficiarii direcți (elevii) și indirecti (părinți, angajatori, comunitatea locală etc.) ai educației. Îmbunătățirea continuă a activității este, de asemenea, o dovadă a competenței manageriale: dacă un lucru nu merge cum trebuie în școală, el trebuie remediat sau îmbunătățit. Iar îmbunătățirea se face urmând anumiți pași, primul fiind cel de proiectare. În esență, orice proiect este o cale, un „drum” de la o stare actuală, nesatisfăcătoare, la o stare dezirabilă, în mod necesar mai bună față de situația actuală. Ca urmare, Planul de dezvoltare instituțională:

- Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare);
- Oferă colectivului unității de învățământ posibilitatea participării la schimbare;
- Asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a activității școlii;
- Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii;
- Asigură dezvoltarea personală și profesională;
- Întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul unității implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale etc.) și stimulează dezvoltarea imaginii Școlii Gimnaziale Petrești în întregul ei.

Performanțele obținute în ultimii ani de Școala Gimnazială Petreștine îndreptătesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în valoare intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire al elevilor.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, le enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al unității, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunzător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru

care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm, pentru obținerea stării de bine a elevilor.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului Școlii Gimnaziale Petrești și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare instituțională o reprezintă crearea unei culturi a învățării organizaționale, învățare prin rezolvarea problemelor apăruteși a unei culturi a responsabilității, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor unității noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Planul de dezvoltare al Școlii Gimnaziale Petrești ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Nu în ultimul rând, apreciem că planul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune unitatea de învățământ în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor.

Planul de dezvoltare instituțională este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea unității este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al Școlii Gimnaziale Petrești, sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă” nu stă în puterea unității de învățământ, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național. De asemenea, ceea ce se poate realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continuă.

Apreciem că mobilierul unității este corespunzător și de aceea este necesară întreținerea acestuia. Dotarea Școlii Gimnaziale Petrești cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de dezvoltare a competențelor digitale a elevilor și a cadrelor didactice, cât și pentru activitățile

desfășurate de serviciile administrative ale Școlii Gimnaziale Petrești (secretariat, contabilitate, administrativ, bibliotecă, conducerea unității) este relativ optimă.

Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodării resurselor, mai ales a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din unitatea de învățământ.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice Școlii Gimnaziale Petrești, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării unității noastre.

Ca urmare a analizei realizate la nivelul unității de învățământ, s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea activității unității:

- ✓ Facilitarea participării elevilor și familiei la deciziile strategice ale unității;
- ✓ Crearea și menținerea unui ethos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate;
- ✓ Inițierea unor cursuri prin CCD privind comunicarea profesor – elev și diriginte – părinți, părinți – elevi, diriginte – elevi, învățător – elevi, educator – copii, director – profesor, director – părinți;
- ✓ Reconfigurarea sistemului de comunicare internă și externă;
- ✓ Promovarea strategiilor de control adecvate, concepute pentru asigurarea atingerii obiectivelor specifice tuturor compartimentelor Școlii Gimnaziale Petrești;
- ✓ Îmbunătățirea continuă a calității, bazată pe rezultatele evaluării instituționale sistematice;
- ✓ Asigurarea calității serviciilor educaționale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relații externe;
- ✓ Corelarea Curriculumului Național și a Curriculumului la Decizia Elevului din Oferta Școlii cu oferta educațională a unității;
- ✓ Monitorizarea procesului de predare – învățare – evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe beneficiarii direcți și pe cerințele lor educaționale;
- ✓ Reducerea analfabetismului funcțional, îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluare periodică și promovarea excelenței;
- ✓ Crearea unei culturi digitale în procesul de predare – învățare – evaluare, a leadership-ului și a managementului școlii prin implementarea de sisteme informatice de suport;
- ✓ Promovarea serviciilor educaționale adaptate la copiii cu cerințe educaționale speciale;
- ✓ Susținerea activităților extracurriculare din perspectiva educației nonformale și informale;
- ✓ Combaterea absenteismului școlar și prevenirea abandonului școlar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcți și de optimizare a procesului instructiv – educativ;
- ✓ Evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar și administrativ, utilizând indicatori de performanță adecvați misiunii unității;

- ✓ Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională și crearea de oportunități de formare continuă și perfecționare;
- ✓ Optimizarea bazei materiale adecvate cerințelor de implementare a unui învățământ modern și cerințelor de îmbunătățire a calității;
- ✓ Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinților;
- ✓ Promovarea de parteneriate pe plan local, regional și național;
- ✓ Inițierea și implementarea de programe educaționale în vederea reducerii absenteismului și abandonului școlar;
- ✓ Respectarea drepturilor copilului/omului, a principiilor nediscriminării și a egalității de șanse între femei și bărbați;
- ✓ Îmbunătățirea participării la educație, a rezultatelor învățării și a stării de bine a elevilor, în general și, dacă este cazul, pentru grupurile dezavantajate/ vulnerabile de elevi existente la nivelul unității școlare;
- ✓ Încurajarea și susținerea excelenței în educație, a performanțelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea de concursuri și valorizarea rezultatelor deosebite obținute;
- ✓ Promovarea unei „educații privind schimbările climatice și mediul”, o educație care promovează un stil de viață sustenabil prin dezvoltarea de competențe ecosociale, dezvoltarea unui mediu școlar sustenabil;
- ✓ Crearea de oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul dezvoltării competențelor cheie, dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă;
- ✓ Conducerea activităților specifice Compartimentului Contabilitate în condiții de eficiență și transparență;
- ✓ Organizarea activităților aferente achizițiilor publice în condiții de legalitate, economicitate și oportunitate;
- ✓ Formarea și dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională și cultural-pozitivă a tuturor actorilor educaționali față de educația permanentă personală și profesională;
- ✓ Asigurarea la nivelul unității de învățământ a infrastructurii și echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilității, mentenanței și suportului TIC;
- ✓ Evaluarea instituțională internă anuală cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate;
- ✓ Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli în corelație cu obiectivele strategice ale unității.

CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✓ Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- ✓ Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- ✓ Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.S.S.-D.D.S. sub nr. 1199 din data de 05.07.2023;
- ✓ Regulamentul de Ordine Interioară al unității;
- ✓ Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- ✓ Ordinul nr. 2.508/4.493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
- ✓ Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.

CAPITOLUL I: DATE GENERALE DE PREZENTARE A ȘCOLII

I.1 Prezentare generală

Titulatura oficială a școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ PETREȘTI

Adresa: Strada Mihai Viteazu, nr.3, jud. Alba

Tipul școlii: gimnazială, cursuri de zi

Telefon/fax: 0258743112

E-mail: sc.petresti@yahoo.com

Limba de predare: română

Rădăcinile învățământului în Petrești sunt legate de Biserica Evanghelică (catolică până în sec XVI) și Biserica Ortodoxă, în ambele cazuri primii dascăli fiind preoții. Așadar, mai bine organizat, dar și sprijinit de structurile statale se dezvoltă un învățământ în limba germană sub coordonarea Bisericii Evanghelice din Petrești din 1673.

Fundamentele învățământului românesc sunt așezate de la începutul secolului XIX de către episcopul ortodox Vasile Moga (originar din Sebeș) și continuate ulterior de către mitropolitul Andrei Șaguna. Astfel, sub presiunea evenimentelor din 1848, comuna Petrești asigură o casă pentru școală cu limba de predare română contribuind și la plata salariului învățătorului. În 1910 pe locul vechii școli s-a clădit un local nou, cheltuiala fiind suportată de cele 120 de familii românești. De la început școala a funcționat cu un singur învățător până în 1921 când s-a înființat un al doilea post, iar în 1924 cel de-al treilea post. Grădinița română și germană funcționează fiecare cu câte un cadru didactic tot din 1924, afiliate școlii, având conducere unică, cu un director român și unul german.

Datorită creșterii numărului copiilor care au frecventat școala în perioada interbelică s-a construit un local nou, corespunzător (actuala Stradă Mihai Viteazu), lucrări finalizate între anii 1934-1935. În amintirea acestui eveniment, Tabla memorială din școală poartă următoarea inscripție: **PROMEMORIA**

- ZIDITU-SA ȘCOALA PRIMARĂ ROMÂNĂ ÎN ANII 1934-1935 DE COMITETUL ȘCOLAR DE CONSTRUCȚIE PRIN STRĂDANIA PR. CĂRPINIȘANUL N. IOAN PREȘEDINTE, VULCU OCTAVIAN ÎNV. DIR. ȘCOL. FULEA NICOLAE NOTAR COM. ȘI RAȚIU NICOLAE ÎNV. ȘI-AU DAT OBOLUL LOR PRIMĂRIA COMUNEI, PREFECTURA JUDEȚULUI, INSPECTORATUL ȘCOLAR JUD. ȘI ÎNTREG POPORUL. JERTFA FIECĂRUIA RĂSPLĂTEȘTE-O DOAMNE! - DIRECȚIUNEA 1947

În timpul celui de-al II-lea Război mondial școala a găzduit o întreprindere de confecții „APACA” din București cu scopuri militare, iar în perioada 1953 / 1954 a găzduit fosta școală profesională a Fabricii de Hârtie, punându-i la dispoziție două săli de clasă pentru învățământ teoretic.

Pe parcursul existenței sale, localul școlii a suferit transformări și îmbunătățiri, reparații cu fonduri realizate din contribuția bănească a cetățenilor și muncă patriotică. În anul 1959 se unesc și cele două

școli germană și română și se construiește un gard din beton și grilaj. Doi ani mai târziu - sala de festivități este despărțită și se obțin două săli de clasă. În anul 1964 prin supraetajarea localului, se amenajează noile laboratoare ale școlii. Din fostul grajd comunal s-a amenajat o sală de gimnastică, iar în clădirea fostei Primării două săli de clasă, un cabinet de științe și un Muzeu Școlar la subsol. Atelierul școlii este amenajat la subsolul școlii în anul 1970. Cu sprijinul comitetului de părinți la *Cărări* s-a amenajat o cabană școlară.

După revoluție, și școala noastră urmează cursul tranziției și al redefinirii în cadrul societății românești. Baza materială se lărgeste considerabil prin construirea unei clădiri moderne pentru Grădinița cu Program Normal, acțiune finalizată în anul 2009. De asemenea, în 2010 se finalizează lucrările la noua clădire destinată Școlii primare – secția română. Ambele edificii au fost ridicate în timpul mandatului de director al prof. Bîtiu Vasile cu sprijinul primarilor prof. Alexandru Dăncilă și ing.ec.dr. Liviu Mugurel Sârbu.

Izvor al spiritualității românești și germane Școala Gimnazială Petrești oferă fiecărei generații de elevi cunoștințe, experiențe, încredere în forțele proprii. Școala este prezentă în comunitate prin parteneriate cu Primăria și Consiliul local, Consiliul Județean Alba, Bisericile Ortodoxă, Evanghelică și Penticostală, agenți economici. Reprezentanții acestora participă la evenimentele școlare și extrașcolare, deoarece astfel întregim actul educațional.

Prezentul Școlii Gimnaziale Petrești trebuie căutat în devotamentul dascălilor acestei școli, în comunitatea locală, unde ne oglindim rezultatele, în premiile elevilor noștri, în mulțumirile părinților pentru felul în care am știut să-i educăm și să-i învățăm pe elevii abia plecați la liceu.

1.2. Repere geografice

➤ Așezare geografică; relief

Situată în sectorul sudic al județului Alba, localitatea Petrești se află la contactul Depresiunii Apold cu Culoarul Mureșului. Se suprapune ariei submontane ce leagă Podișul Secașelor (nord-est) de Carpații Meridionali (sud) și Munții Apuseni (vest) în vasta arie depresionară a „golfului” creat de râul Sebeș la ieșirea din munte.

➤ Clima

Localitatea Petrești are un climat temperat-continental, având propriile particularități determinate de circulația generală a atmosferei și de structura suprafeței active.

➤ Rețea hidrografică

Principala apă curgătoare care traversează teritoriul localității Petrești este râul Sebeș, care izvorăște de pe versantul sudic al Vârfului Cindrel (2224 m), aproape de Curmătura Șteflești (1725 m). Are o lungime de 93 km și acoperă cu bazinul său o suprafață de 1289 km².

Barajul Petrești, construit din beton, a fost înălțat în scopul formării acumulării omonime. Lacul rezultat, lung de 2,1 km, acumulează un volum de 1,2 mil. m³ apă care provine de la Hidrocentrala Săsciori printr-o galerie lungă de circa 3 km. La baza barajului se află Hidrocentrala Petrești, cu o putere instalată de 4 MW, intrată în funcțiune în anul 1983.

➤ Specificul ocupațiilor populației

Agricultura, legumicultura, zootehnia, industria (prefabricate din beton, industria lemnului, industria hârtiei, industria ușoară și alimentară), comerțul sunt principalele ocupații ale locuitorilor.

1.3. Repere istorice

Originea localității Petrești se pierde în preistorie. La marginea actualei așezări pe locul numit „Halânga” s-au găsit urmele unor așezări din paleolitic, iar pe locul numit „Râpa Galbenă”, urmele unei civilizații neolitice. Toate aceste obiecte alcătuiesc ***Cultura Petrești***. Specialiști precum Ion Berciu, Dumitru Berciu, iar mai târziu Iuliu Paul au adus un aport esențial, prin cercetări la definirea acestei culturi în ansamblul celorlalte culturi arheologice. Muzeul din Sebeș și muzeul „Văii Sebeșului” amenajat în interiorul curții Bisericii Ortodoxe Române, păstrează măturii ale ***culturii Petrești***.

Colonizarea germană în Transilvania definește pentru o însemnată perioadă de timp civilizația și cultura acestei localități, ale cărei urme sunt evidente și în zilele noastre. Istoricul Th Nagler, consideră că primul val de coloniști germani (sași) se așează în zona Sebeșului între anii 1160-1200. Petreștiul este amintit documentar prima dată în 1309 (***Vila Petri***), iar în anul 1317 se pomenește în documente, de contele Henning von Petrifălău care a avut un rol în organizarea sașilor din această comună. Din sec XVI până în 1968 Petreștiul a avut o organizare proprie, comunitatea germană ocupând, așadar, un rol foarte însemnat. Un rol important în dezvoltarea economic, socială, dar și culturală a comunității din Petrești l-a avut înființarea Fabricii de hârtie – sec XIX.

După cel de-Al doilea Război Mondial și în ultimele decenii (1980-2006) foarte mulți etnici germani (sași) s-au repatriat și au plecat din localitate. Astăzi numărul etnicilor germani nu depășește 100, populația localității rămâne ridicată prin stabilirea aici a locuitorilor din împrejurimi. Astfel, Petreștiul poate fi privit ca un punct de deschidere etnografică, spre un alt spațiu al *mărginimii* -Văii Sebeșului, un vechi reper de tradiție românească.

Identificarea nevoilor de educație și profesionalizare ale comunității locale, în acord cu evoluția pieței muncii, au impus elaborarea unei strategii de marketing educațional care vizează creșterea impactului și a eficienței activităților desfășurate de Inspectoratul Școlar și unitățile de învățământ preuniversitar.

I.4. Oferta educațională

Școala Gimnazială Petrești vă așteaptă cu o ofertă educațională diversificată și de calitate, care să asigure atingerea standardelor de învățare și promovare a valorilor europene într-un climat de siguranță fizică și psihică.

Școala noastră dispune de toate condițiile pentru ca elevii noștri să poată să învețe temeinic și să-și dezvolte competențe și atitudini care le vor permite să funcționeze cu succes, ca adulți, într-o societate democratică. Sălile de clasă sunt dotate corespunzător, disponibile pentru ciclurile preșcolare, primar și gimnazial, laborator informatic cu conectare la Internet, sala de sport și teren de sport. O gamă largă de abilități școlare și extrașcolare vor valorifica și dezvolta talentele și interesele specifice elevilor și vor contribui esențial la formarea acestora ca personalități echilibrate și armonioase, capabili să trăiască într-o lume modernă și polivalentă.

➤ Oferta educațională

Școala Gimnazială Petrești. școlarizează copii, cu vârsta între 3 și 14 / 15 ani:

- învățământ preșcolar: grupa mică, grupa mijlocie, grupa mare;
- învățământ primar: clasa pregătitoare și clasele I-IV;
- învățământ gimnazial: clasele V-VIII.

Pentru anul școlar 2024 – 2025, conform Planului de școlarizare aprobat prin hotărârea Consiliului de administrație, oferta de școlarizare pentru clasele de început este:

- 3 grupe de grădiniță cu program normal;
- 3 grupe de grădiniță cu program prelungit;
- 2 clase pregătitoare;
- 2 clase a I-a;
- 2 clase a II-a;
- 3 clase a III-a;
- 2 clase a IV-a;
- câte 2 clase V - VIII.

➤ Oferta curriculară

Oferta curriculară a Școlii Gimnaziale Petrești urmărește ca și în anul școlar 2024 – 2025 să utilizeze cu maxim de randament resursele umane și materiale în scopul de a răspunde nevoilor și intereselor elevilor și părinților prin:

- Existența unui curriculum nucleu aplicat creator, conform metodologiei în vigoare;
- Programe CDȘ elaborate de cadrele didactice în funcție de opțiunile elevilor;
- Existența unor programe guvernamentale pentru sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate;

- Aplicarea unor strategii adecvate profilului și nivelului elevilor și a unui demers didactic informativ-formativ;
- Pregătirea suplimentară a elevilor pentru examene, concursuri, olimpiade;
- Existența unor activități extracurriculare atractive;
- Gamă variată de cursuri oferite de C.C.D. pentru perfecționarea cadrelor didactice.

1.5. Cultura organizațională

Ideea de bază în optica școlii noastre este convingerea că fiecare elev poate învăța.

Este responsabilitatea noastră, ca dascăli, să asigurăm condițiile în care fiecare elev să dea măsura potențialului său maxim. Noi considerăm că toți elevii sunt unici și au nevoi și stiluri de învățare proprii, au dreptul la un mediu de învățare sigur și adecvat normelor europene, trebuie să aibă propria responsabilitate în procesul de învățare.

Toți elevii trebuie să învețe să-și exprime propriile opinii, iar lucrul în grupuri de cooperare îi pregătește pentru viață. Prin programul managerial ne-am propus:

- exersarea practicilor democratice europene;
- dezvoltarea accesului la programe internaționale;
- stabilirea de parteneriate educaționale și culturale cu școli din alte țări europene.

Noi credem că școala trebuie să implice și să folosească părinții și comunitatea deoarece sunt parteneri esențiali în procesul instructiv-educativ.

Cultura organizațională a unității influențează comportamentul indivizilor și al grupurilor din cadrul organizației și are un impact puternic asupra tuturor aspectelor vieții organizaționale.

Școala Gimnazială Petrești promovează valoarea ca mod de viață și se adaptează la nivelul de dezvoltare al societății actuale. Unitatea s-a remarcat prin calitatea actului educativ, reprezentată prin rezultatele obținute la evaluarea națională, olimpiadele și concursurile școlare. Regulamentul de funcționare a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de funcționare sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic. În ceea ce privește climatul organizațional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și receptivitate la schimbări, relațiile dintre cadrele didactice fiind cordiale. Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncționalităților semnalate în activitatea școlii, încercând să creeze un climat afectiv, bazat pe armonie, echilibru, transparentă, responsabilitate și corectitudine. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice. Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi puternice,

proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare. Managerul poate să-și propună, să mențină sau să schimbe cultura organizațională.

Tipul dominant de cultură al organizației noastre este o cultură de tip sarcină. Acest tip de cultură este centrat pe exercitarea sarcinii și orientat spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul indivizilor, valorificarea maximă a acestuia fiind una din valorile de bază. Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori ca încrederea în om. Din analiza datelor în organizație există o anumită stare de echilibru și un climat favorabil. Deși nu putem vorbi despre o cultură organizațională și profesională monolitică, există în școala noastră tradiții, atitudini, stiluri de interrelaționare, perspective comune de abordare a actului educațional și a rolului școlii. Simbolurile tradiționale țin de învățământul de masă, de educația pentru toți și creează o cultură profesională axată pe profesor/învățător și pe ce are el de făcut. Reforma învățământului a introdus în școli sloganul „educația pentru fiecare” cu componentele: învățământ diferențiat, cursuri individuale de învățare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesioniști cantonați în predarea unei singure discipline.

Reconstrucția culturii organizaționale actuale spre o cultură de tip corporativ, într-o școală ca a noastră, se poate face doar prin antrenarea masivă a cadrelor didactice în activități comune de proiect. Sub raport managerial am aplicat în practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori, cum ar fi: încrederea în om, în capacitățile sale creative și de autocontrol.

Cadrelor didactice se simt implicate stimulativ în procesul educațional și totodată au încredere în organizație. Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare. Printr-un management participativ s-a reușit stimularea comunicării între cadrele didactice, între cadrele didactice și elevi ca și între personalul didactic și nedidactic și conducere, încât fiecare membru al colectivității să fie un participant activ și responsabil la viața școlii. Există spirit de cooperare, de emulație; climatul din școală îți dă un sentiment de siguranță, de echilibru. Sunt însă și cazuri de elitism profesional, individualism, rutină, conservatorism și automulțumire. Relația de colaborare cu sindicatul: foarte bună.

Elemente de cultură organizațională

PARTEA VIZIBILĂ

- a) Simboluri și sloganuri - exprimă cu ajutorul unor imagini simple și în cuvinte puține setul de valori fundamentale și personalitatea organizației școlare: sigla și numele școlii; sloganul școlii, stema școlii.
- b) Ritualurile și ceremoniile - exprimă și întăresc valorile promovate de către organizația școlară: acordarea publică a premiilor și gratificațiilor (întărește statutul persoanei respective în organizație); 8

Martie, zile onomastice, Crăciun, Paște, excursii petrecute împreună (ritualuri și ceremonii de integrare); participarea împreună la diferite activități de formare continuă (ritualuri și ceremonii de reînnoire); primirea elevilor de clasa pregătitoare; predarea Cheii succesului, Zilele școlii, festivități de deschidere și închidere a anului școlar.

c) Miturile și eroii - furnizează multe informații relative la cultura organizației: primii directori ai școlii; cei mai exigenți/indulgenți directori; cele mai importante inspecții.

d) Modele comportamentale - pot releva componente profunde ale culturii: vestimentația profesorilor – conservatoare; modul în care se salută – în funcție de statutul social; jargonul - limbajul specific organizației școlare; îmbinarea limbajului de specialitate cu utilizarea limbii literare.

PARTEA INVIZIBILĂ

a) Normele – modul în care organizația definește ceea ce este drept/corect și nedrept/ greșit: respectarea cadrului legislativ de către cadrele didactice.

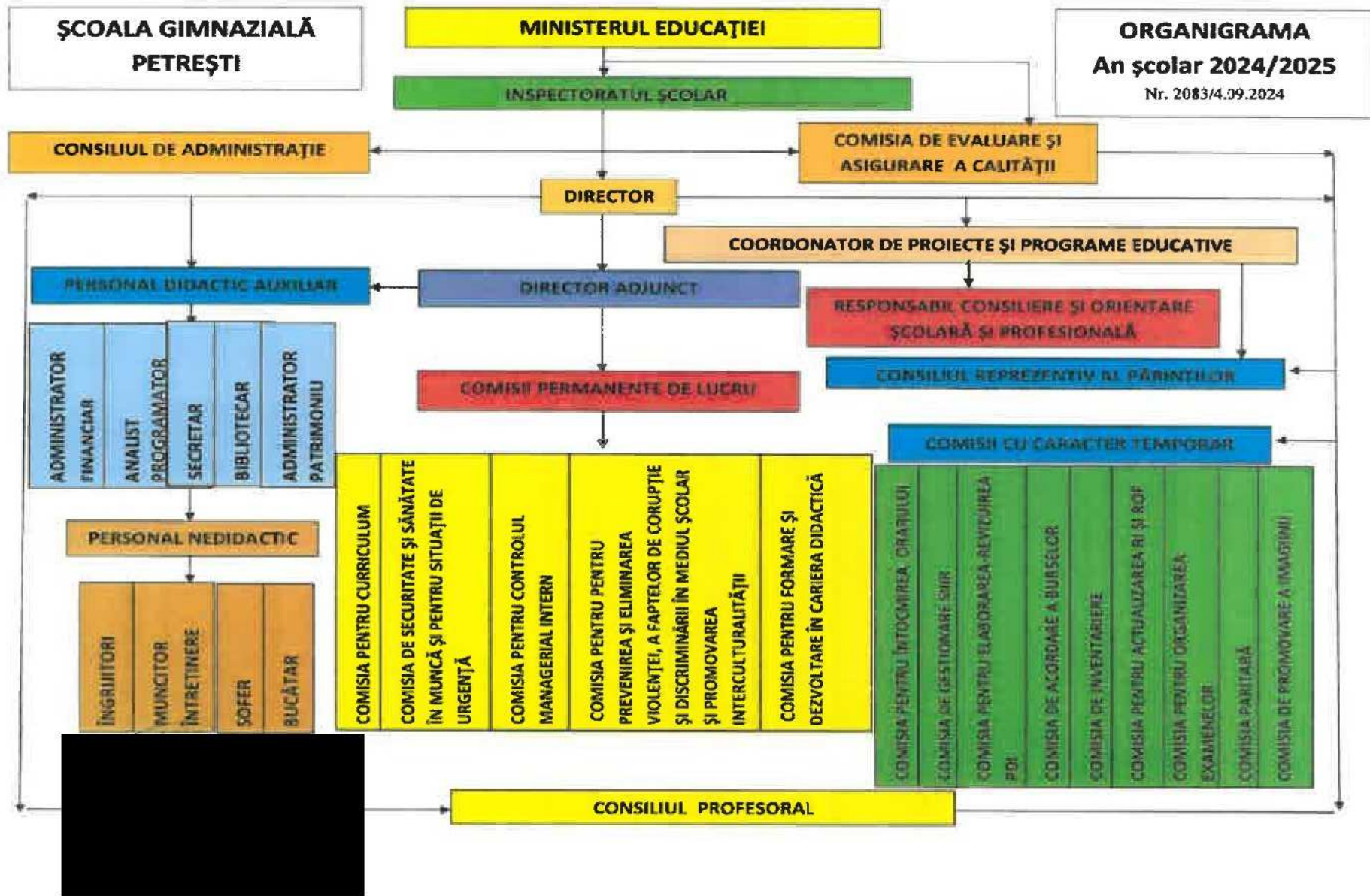
b) Valorile – definesc ceea ce este bun și rău pentru membrii organizației: bun – descentralizarea sistemului de învățământ; rău – pierderea statutului de titular.

c) Credințele conducătoare – valori puternic internalizate, cu rol central în dirijarea comportamentului individual: numai împreună vom reuși.

d) Reprezentările – modul în care membrii organizației își imaginează și figurează concepte, roluri, modele considerate ca exemplare: directorul ideal = cald, apropiat, jovial; elevul bun = creativ, cu inițiativă, curios.

e) Înțelesurile – sensurile, semnificațiile și accepțiunile dominante în decodarea conceptelor fundamentale: modul de înțelegere a educației școlare este o combinație a înțelesurilor oferite de cadrele didactice.

1.5.1 Organigrama unității de învățământ



1.6 Promovarea unei educații incluzive

Școala incluzivă devine astfel o școală deschisă tuturor, o școală prietenoasă, flexibilă, o școală care abordează procesul de predare – învățare – evaluare într-un mod dinamic și atractiv, o școală care, prin sprijinul pe care îl oferă tuturor copiilor, se constituie într-un factor de bază al incluziunii sociale, contribuind la eliminarea prejudecăților legate de apartenența la un anumit mediu și la spargerea barierelor existente între diferitele grupuri din interiorul unei comunități.

Principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social. Incluziunea la nivel școlar se realizează prin respectarea și valorizarea diferențelor socio-culturale existente în rândul elevilor și prin promovarea bogăției și a diversității experienței educative care rezultă din aceste diferențe.

Școala incluzivă facilitează accesul tuturor la o educație de calitate prin:

- * ameliorarea și flexibilizarea curriculumului;
- * utilizarea unor metodologii de predare – învățare – evaluare centrate pe elev;
- * implicarea comunității în viața școlară;
- * formarea cadrelor didactice din perspectiva valorilor educației incluzive;
- * oferirea de servicii educaționale conform principiului „resursa urmează copilul”;
- * îmbunătățirea atitudinilor adulților și a copiilor față de diversitatea culturală, umană și etnică dintr-o comunitate.

II.1. Context European

Reforma curriculară – a programei școlare și, deci, a întregii viziuni asupra sistemului de învățământ – a constituit unul dintre cele mai controversate procese de schimbare care s-au produs în învățământul românesc după decembrie 1989. Considerată de unii ca fiind cea mai importantă „comutare de paradigmă” educațională din ultimii o sută de ani, contestată de alții, schimbarea din domeniul curriculumului va stârni probabil încă multă vreme polemici și pasiuni.

Recomandarea Parlamentului European și a Consiliului Uniunii Europene privind competențele-cheie din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți conturează, pentru absolvenții învățământului obligatoriu, un „profil de formare european” structurat pe opt domenii de competență. Competențele sunt definite ca ansambluri de cunoștințe, deprinderi și atitudini care urmează să fie formate până la finele școlarității obligatorii. Structurarea acestor competențe-cheie se realizează la intersecția mai multor paradigme educaționale și vizează atât domenii „academice” (de exemplu Comunicarea sau competențele în Matematică, științe și tehnologie), precum și aspecte inter-disciplinare și trans-disciplinare, metacognitive, realizabile prin efortul mai multor arii curriculare.

II.2. Context național - regional și local

Premisa politicii Ministerului Educației privind descentralizarea este consistentă. Diagnoza este structurată pe zone critice, care devin și principalele domenii în care va acționa strategia de descentralizare. Aceste domenii sunt:

a) Curriculum:

- Curriculum la decizia școlii (CDS), redus ca pondere față de nevoile și interesele comunității locale.
- CDS structurat mai ales pe nevoile cadrelor didactice și nu ale comunității (elevi, părinți, agenți economici etc.).
- Rolul redus al structurii-expert de la nivel central (ex. Consiliul Național pentru Curriculum).
- Alocarea centralizată a resurselor pentru manualele școlare, ceea ce duce, în unele cazuri, la primatul prețului în fața calității.

b) Evaluarea și certificarea:

- Certificarea pregătirii profesionale realizată, în unele cazuri, de persoane nepregătite în acest sens.

c) Rețeaua școlară și fluxurile de elevi:

- Rețeaua școlară este fundamentată pe structura existentă de multă vreme (filieri, profiluri, specializări și norme didactice).

- Consilierea și orientarea nu au efectele scontate, iar deciziile se iau adesea, la nivel central și județean, fără consultarea părților interesate de la nivel local.
- Rolul minor, în stabilirea rețelei școlare, al autorităților publice locale.

d) Conducere și administrare:

- Necorelarea finanțării școlii cu obiectivele locale de dezvoltare a comunității.
- Administrarea curentă a patrimoniului și a fondurilor școlii în afara acesteia, la nivelul consiliilor locale.

e) Resursele umane:

- Comunitatea locală și chiar directorul școlii sunt lipsiți de multe ori de autoritatea decizională în privința personalului didactic, deciziile majore fiind luate la nivelul Inspectoratului Școlar Alba și al Ministerului Educației.
- Cadrul legislativ restrictiv privind salarizarea și normarea personalului didactic.
- Centralizarea formării și dezvoltării profesionale a personalului și necorelarea ei cu nevoile și interesele beneficiarilor.

f) Politicile de finanțare:

- Imposibilitatea finanțării coerente, pe baza de formule și standard, din cauza constrângerilor legislative.
- Metodologia de calcul a costurilor-standard nu ia în considerare criteriile de calitate și de performanță educațională.

g) În afara domeniilor menționate, orice proces de descentralizare mai afectează, cu siguranță și alte domenii ale educației și al vieții școlare cum ar fi:

- Sistemele de management al calității (inspecție, control și asigurare a calității).
- Fluxurile de elevi – mai ales modul de trecere de la un ciclu școlar la altul și de transfer de la o unitate școlară la alta.
- Inspecția școlară – sub diferitele ei tipuri și forme.

Toate aceste domenii sau subdomenii au fost luate în vedere în vederea elaborării Strategiei de descentralizare a învățământului preuniversitar. Pornind de la situația existentă, aceasta își propune obținerea unor rezultate și efecte durabile la nivelul sistemului școlar:

- Eficientizarea activității și creșterea performanțelor.
- Democratizarea sistemului educațional.
- Transparența decizională.
- Creșterea calității și relevanței ofertei educaționale.
- Stimularea inovației, a responsabilității profesionale și a răspunderii publice.

II.3. Analiza P.E.S.T.E.

II.3.1 Contextul politic

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ – Planul strategic al Ministerului Educației cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene.

Școala Gimnazială Petrești, asemănător tuturor unităților de învățământ din țară, a funcționat și funcționează într-un context complex și în continuă schimbare.

A fost și este necesar în continuare de un efort comun din partea tuturor actorilor implicați în actul educațional pentru a găsi soluții de adaptare la schimbările survenite.

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ✓ Apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- ✓ Deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- ✓ Liberalizarea unor sectoare și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și a manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- ✓ Existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- ✓ Descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- ✓ Sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organisme europene – programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte;
- ✓ Finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi – Programul „Euro 200”, tichete sociale pe suport electronic, Programul „Masă sănătoasă”;
- ✓ Existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
- ✓ Politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale și elevilor aparținând categoriilor defavorizate;
- ✓ Existența Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS), cu finanțare din Planul Național pentru Redresare și Reziliență pentru sprijinirea unităților de învățământ cu risc

ridicat de abandon școlar, existența Programului „Învățare remedială”, destinat elevilor cu decalaje în dobândirea competențelor-cheie, celor care se încadrează în risc de abandon școlar și/sau părăsire timpurie a școlii și copiilor români veniți din afara granițelor țării;

- ✓ Existența Programului „Școală după Școală”, Programului național „Masă sănătoasă”;
- ✓ Adoptarea Strategiei Naționale privind educația pentru mediu și schimbări climatice 2023 – 2030.

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială Petrești se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de Ministerul Educației și de Inspectoratul Școlar.

II.3.2 Contextul economic

Școala Gimnazială Petrești este situată în localitatea Petrești, județul Alba. Aproximativ 98% dintre elevii școlii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile liceelor din apropiere: licee teoretice și tehnologice, școli profesionale.

În unitatea noastră școlară există mulți elevi cu o situație materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-și manifeste interesul pentru școală.

Situația materială dificilă a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală.

Prețul, de multe ori ridicat, al materialelor didactice, precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală, poate reprezenta, de asemenea, o amenințare.

Dezvoltarea economică a zonei este satisfăcătoare, potențialul economic al zonei fiind axat pe întreprinderi și pe companii austriece și germane.

La nivelul județului, sectoarele de activitate cele mai semnificative, din punct de vedere al cifrei de afaceri sunt:

- Comerțul;
- Exploatarea și prelucrarea lemnului;
- Construcții;
- Agricultură;
- Transporturi rutiere de mărfuri;
- Fabricarea produselor alimentare.

Unitatea noastră școlară are susținere din partea societăților comerciale/firmelor private.

II.3.3 Contextul social

Elevii provin din medii diferite din punct de vedere social, financiar, religios, etnic, cultural, intelectual și cu referire la locul de rezidență și la cerințele educaționale. Elevilor proveniți din circumscripția școlară stabilită la nivel local li se adaugă alți copii din celelalte zone, dar și din localitățile limitrofe.

Factori sociali:

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei absenteismului școlar, creșterea ratei divorțialității;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

Majoritatea familiilor consideră educația ca un mijloc de promovare socială. În comunitate, nu există cazuri deosebite de delincvență sau acte semnificative de violență și alte abateri comportamentale.

Se observă două aspecte: o relativă scădere a posibilităților financiare și un număr mai mare de familii care ar trebui să fie ajutate financiar; o migrare a familiilor cu resurse financiare spre zone mai sigure. Realitățile cadrului social autohton sunt concretizate în interesul justificat al părinților de a-și căuta de lucru în străinătate.

În plan demografic, se remarcă o continuă scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învățământ.

În comunitate există locuri în care copiii se pot întâlni, socializa și desfășura diverse activități: parcuri, Cluburi ale copiilor, baze sportive etc.

II.3.4 Contextul tehnologic

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică.

Zona în care este situată Școala Gimnazială Petrești beneficiază de conexiune la Internet, cablu TV, telefonie fixă și mobilă din partea mai multor furnizori de servicii, astfel că accesul la informație și la formarea la distanță se realizează foarte ușor, fapt ce permite accesul elevilor la o informare curentă și suplimentară în diverse domenii.

Școala noastră s-a adaptat cerințelor noii tehnologii prin amenajarea unui cabinet de informatică, dar și printr-o serie de activități desfășurate prin dispozitive tehnologice (videoproiector, DVD-player, Cd-uri educaționale etc.)

II.3.5 Contextul ecologic

Educației pentru mediu i se cuvine un rol foarte important, în condițiile în care spațiu este afectat în permanență de poluare.

Schimbările climatice și degradarea mediului sunt probleme cu care ne confruntăm la nivel național și internațional. Schimbările climatice constituie provocări majore, care vor marca generațiile viitoare. Abordarea acestora trebuie să aibă în vedere schimbări radicale atât la nivel economic, cât și la nivel social. Educația este unul dintre pilonii îmbunătățirii răspunsului la schimbările climatice, prin schimbarea comportamentului uman, în vederea protejării naturii și a resurselor, fiind recunoscut faptul că educația pentru climă joacă un rol fundamental în adaptarea comportamentală și mentală a societății la schimbările climatice.

Școala Gimnazială Petrești promovează educația pentru mediu prin desfășurarea activităților în cadrul Programului „Săptămâna verde”, prin dezvoltarea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității, prin intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști, prin dezvoltarea de parteneriate cu ONG-uri de mediu pentru proiecte comune.

În educația pentru mediu, școala utilizează ca infrastructură educațională zonele verzi din jurul unității de învățământ sau din interiorul acesteia. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația pentru mediu trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în curtea școlii, în apropierea acesteia, dar și în anumite zone din localitate.

Vom continua colaborarea cu comunitatea pentru facilitarea unor vizite ale elevilor și profesorilor la: diferite clădiri care încorporează elemente de sustenabilitate; centre de reciclare; fabrici; stații de epurare a apei; centre de colectare separată și reciclare a deșeurilor, pentru organizarea periodică a unor activități de voluntariat.

Evenimente reprezentative din viața Școlii Gimnaziale Petrești pot fi vizualitate pe site-ul unității.

Concluziile și interpretările analizei PESTE sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică ale Școlii Gimnaziale Petrești pentru perioada 2024 – 2028.

CAPITOLUL III: DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

III.1 Informații de tip cantitativ

❖ RESURSE UMANE

La nivelul unității noastre de învățământ activitățile se derulează pe trei nivele, astfel:

1. nivel preșcolar:

-GPN-3 grupe

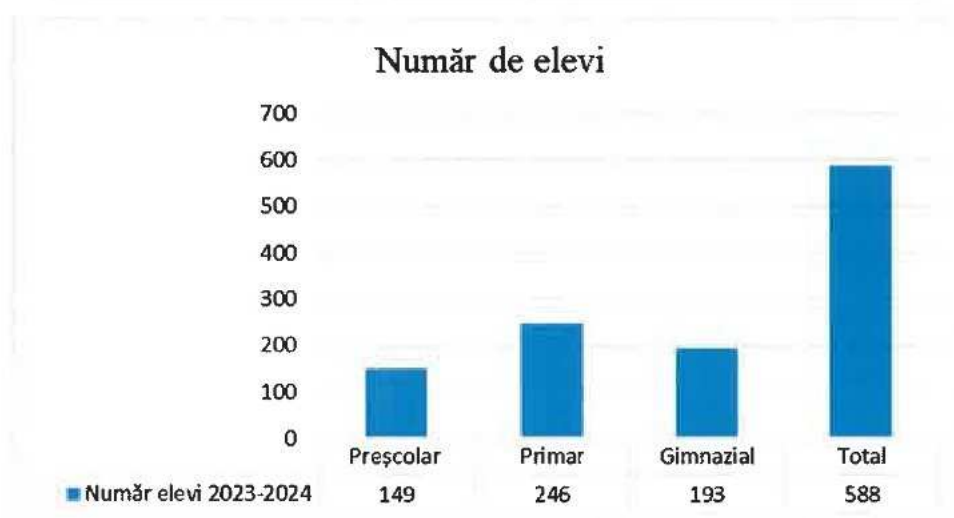
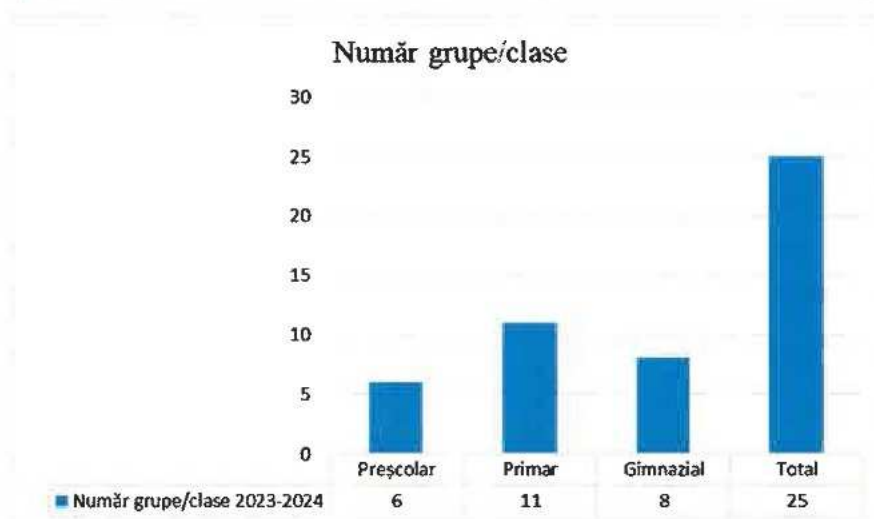
-GPP-3 grupe

2. nivel primar-11 clase

3. nivel gimnazial-8 clase

A) PREȘCOLARI/ ELEVI

Nivel	Număr grupe/clase	Număr elevi
	2023-2024	2023-2024
Preșcolar	6	149
Primar	11	246
Gimnazial	8	193
Total	25	588

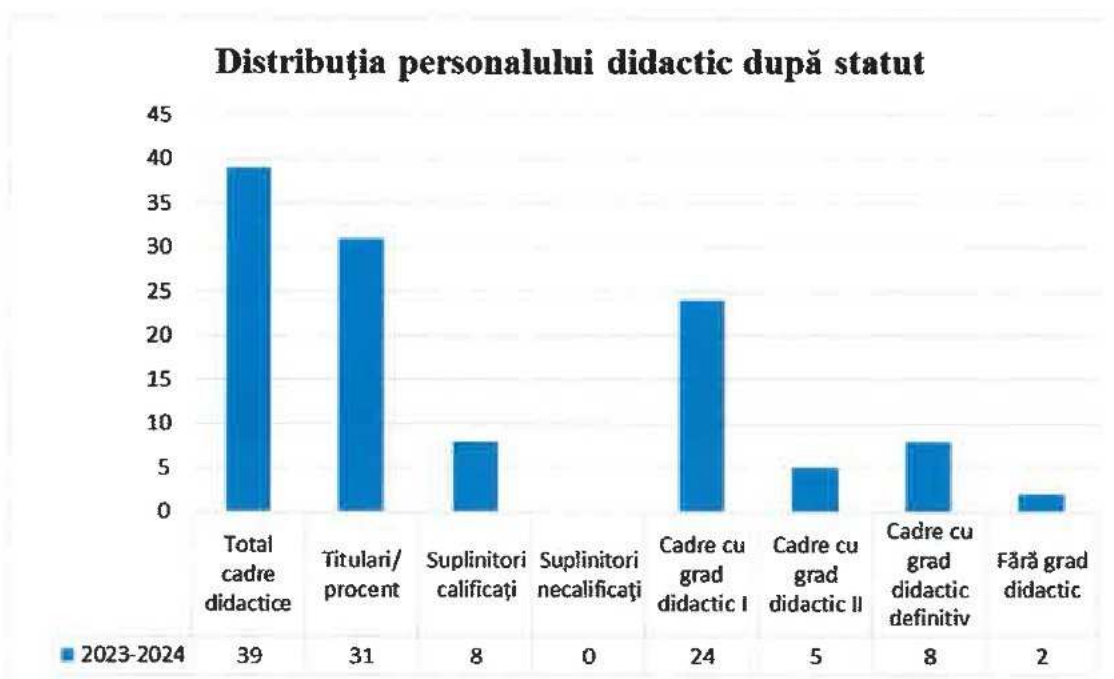


B) PERSONAL DIDACTIC

La Școala Gimnazială Petrești, în anul școlar 2023-2024 procesul instructiv-educativ a fost asigurat de o echipă didactică calificată, formată din 39 de cadre didactice.

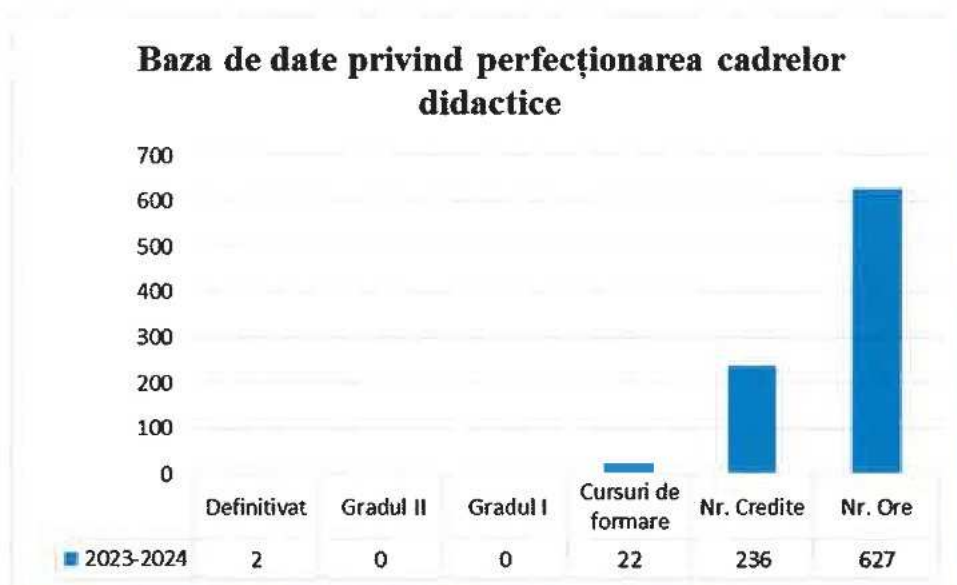
Distribuția după statut a personalului didactic angajat:

Anul școlar	Total cadre didactice	Titulari/procent	Suplinitori calificați	Suplinitori necalificați	Cadre cu grad didactic I	Cadre cu grad didactic II	Cadre cu grad didactic definitiv	Fără grad didactic
2023-2024	39	31 79,48%	8 20,51%	0	24 61,53%	5 12,82%	8 20,51%	2 5,12%



Baza de date privind perfecționarea cadrelor didactice

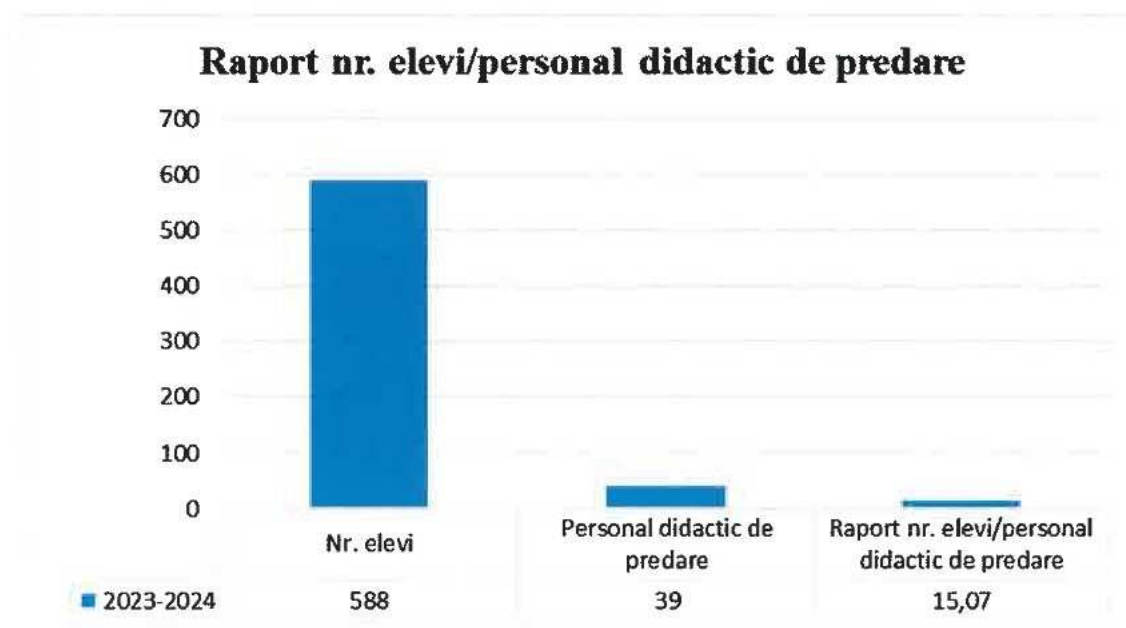
Nr. Crt.	An școlar	Grade didactice/ Cursuri de formare	Număr cadre didactice	Nr. Credite/ Nr. Ore	Observații
1	2023-2024	Definitivat	2	236 credite 627 de ore	
		Gradul II	0		
		Gradul I	0		
		Cursuri de formare	22		



Remarcăm procentul destul de ridicat de cadre didactice titulare (79,48%), dar și interesul acestora pentru formarea profesională evidențiat prin gradele didactice obținute, cât și prin participarea permanentă la cursuri de formare în ceea ce privește completarea sau actualizarea cunoștințelor de metodică și didactică de specialitate, tehnici și procedee de evaluare, management, resurse educaționale deschise și competențe TIC.

Raportul număr elevi / personal didactic de predare

An școlar	Nr. elevi	Personal didactic de predare	Raport nr. elevi/personal didactic de predare
2023-2024	588	39	15,07



C)PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

Personal didactic auxiliar-an școlar 2023-2024

An școlar	Total posturi	Secretar	Administrator financiar	Administrator patrimoniu	Analist programator	Bibliotecar
2023-2024	4,5	1	1	1	1	0,5

Personal nedidactic-an școlar 2023-2024

An școlar	Total posturi	Îngrijitor școlar	Șofer	Muncitor	Bucătar
2023-2024	8,5	5,5	1	1	1

NOTĂ: La nivelul unității noastre de învățământ există personal externalizat, după cum urmează:

- 1,5 posturi îngrijitor
- 1 post pază

Statistică referitoare le numărul de norme

ANUL ȘCOLAR	2023-2024
Personal didactic de predare	36,85
Personal didactic auxiliar	4,5
Personal nedidactic	8,5
TOTAL NORME	49,85

În ultimii ani, asistăm la o reducere permanentă a numărului total de norme, corelată de altfel cu scăderea numărului de elevi și de preșcolari cuprinși în sistemul de învățământ și la unitatea noastră de învățământ, numărul normelor la didactic scăzând de la 37,14 la 36,85, de la 5 la 4,5 norme la didactic auxiliar, și menținându-se la 8,5 norme la personal nedidactic în 2023-2024.

❖ RESURSE MATERIALE

Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară în cele 6 corpuri de clădire, astfel:

- un corp de clădire destinat grădiniței cu program normal;
- un corp de clădire destinat grădiniței cu program prelungit;
- un corp de clădire destinat elevilor de nivel primar;
- un corp de clădire destinat elevilor de gimnaziu;
- un corp de clădire destinat activităților sportive (sala de sport).

Majoritatea sălilor de clasă sunt dotate cu mobilier nou, iar procesul de predare-învățare se desfășoară prin folosirea unui bogat material didactic (planșe, videoproiectoare, flipchart, soft educațional, auxiliare didactice etc).

Clasele CP-VIII dispun de două clădiri: o clădire nou construită, dată în funcțiune în anul 2010, în care își desfășoară activitatea elevii claselor CP-IV, compartimentul secretariat și biblioteca și o clădire renovată în anul 2014 în care funcționează clasele V-VIII și direcțiunea.

De asemenea, la nivelul școlii există materiale sportive și materiale didactice necesare procesului instructiv-educativ.

Întregul spațiu școlar este utilizat într-un singur schimb. Gradul de acoperire zilnic cu săli de clasă, laboratoare este în concordanță cu numărul claselor de elevi și specificul ariei curriculare.

Baza sportivă a unității școlare este formată dintr-un teren și o sală de sport cu un grad de utilizare mare.

Spațiile școlare se încadrează în normele de igienă școlară, cu respectarea spațiului prevăzut de normative, condiții de iluminat, condiții de încălzire, calitatea mobilierului școlar.

Scoala Gimnazială Petresti

În ultimii ani, au fost derulate lucrări de extindere și modernizare a Grădiniței cu Program Prelungit, de construire a unei noi săli de sport la standarde europene și de extindere a sistemului de supraveghere audio-video.

Disponem de următoarele spații:

- 31 săli de clasă;
- 2 cabinete;
- 1 laborator informatică (25 de calculatoare, 20 laptop-uri, toate având conexiune la internet Telekom; 1 imprimantă; 1 videoproietor; în școală există acces la internet wireless);
- 1 bibliotecă școlară (10721 volume);
- 1 sală de sport + teren sport;
- 1 cabinet de consiliere psihopedagogic;
- 2 cabinete medicale (1-GPN+Școală, 1-GPP);
- 4 cancelarii;
- 2 birouri direcțiune;
- 1 birou secretariat;
- 1 birou analist programator;
- 22 grupuri sanitare interioare.

Școala este alimentată cu apă curentă (de la rețeaua localității). Încălzirea se realizează prin centrale termice cu gazeificare. Iluminatul este atât natural, cât și artificial. Majoritatea sălilor de clasă sunt dotate cu mobilier nou, iar procesul de predare-învățare se desfășoară prin folosirea unui bogat material didactic (planșe, videoproiectoare, flipchart, soft educațional, auxiliare didactice, etc).

Grădinița cu Program Normal

Cuprinde 6 săli de clasă și 7 grupuri sanitare interior (6 -pentru copii, 1- pentru cadre didactice), 1 hol, 1 cabinet al consilierului educativ și 2 săli în care cadrele își depozitează materialul didactic. Încălzirea se realizează cu centrală termică pe gaz. Iluminatul este atât natural, cât și artificial. Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, copiii beneficiind de numeroase jocuri și materiale didactice obținute prin sponsorizări.

Grădinița cu Program Prolungit

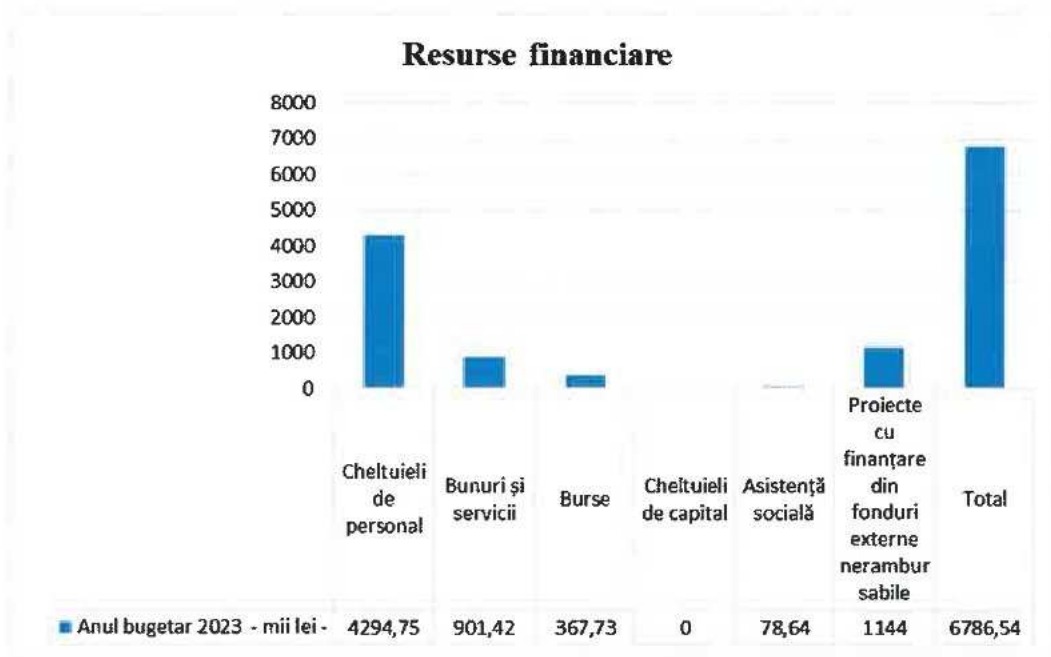
Cuprinde 4 săli de clasă, 3 holuri, 4 grupuri sanitare interior, 1 bucătărie și 1 sală de mese, 1 birou al cadrelor didactice, 1 cabinet medical. Încălzirea se realizează cu centrală termică pe gaz. Iluminatul este atât natural, cât și artificial. Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, copiii beneficiind de numeroase jocuri și materiale didactice obținute prin sponsorizări.

❖ RESURSE FINANCIARE

Surse de finanțare:

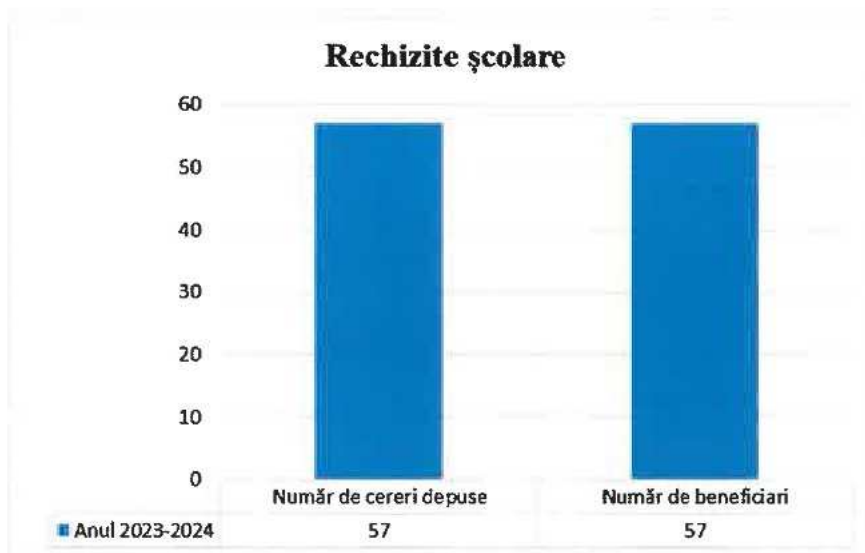
- ✓ bugetul local
- ✓ bugetul de stat
- ✓ venituri proprii
- ✓ sponsorizări- donații

Capitol financiar	Anul bugetar 2023 -mii lei-
Cheltuieli de personal	4294,75
Bunuri și servicii	901,42
Burse	367,73
Cheltuieli de capital	-
Asistență socială	78,64
Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	1144,00
Total	6786,54



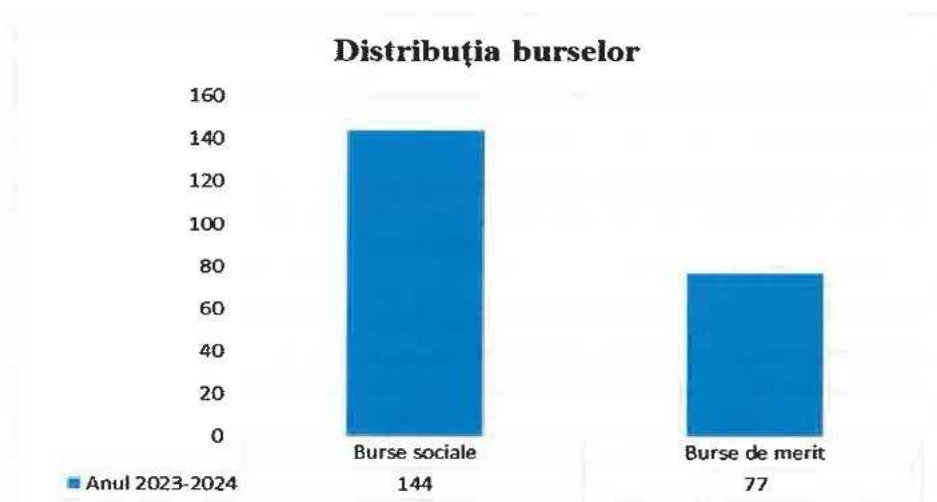
Acordare de sprijin financiar – rechizite școlare

Anul 2023-2024	
Număr de cereri depuse	Număr de beneficiari
57	57



Distribuția burselor

Anul 2023-2024	
Burse sociale	Burse de merit
144	77



Numărul solicitanților eligibili Legii nr. 269 din anul 2004, pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare EURO 200

Anul 2023-2024	
Număr de cereri depuse	Număr de beneficiari
0	0

III.2 Informații de tip calitativ

Ambianța în unitatea școlară: cultura predominantă este de tip sarcină, atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

Relațiile dintre director – personal/elevi–părinți, profesori – profesori/elevi–părinți se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

Mediul social de proveniență al elevilor: în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social adecvat dezvoltării emoționale și formării de personalitate;
- lipsa de timp a părinților generează lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;
- modele comportamentale negative în rândul tinerilor: abandon școlar, furturi, complacerea în murdărie, nerespectarea normelor de igienă, limbaj vulgar.

Calitatea personalului: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, a rezultatelor obținute precum și interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

Managementul unității școlare: se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliului profesoral.

Relații cu comunitatea:

Implicarea părinților în activitățile manageriale este bună, având o bună relaționare cu Comitetul Reprezentativ al părinților.

Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează întâlniri – lectorate și consultații individuale cu părinții).

Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul copiilor, în atitudinea lor față de școală.

Colaborarea cu autoritățile locale este bună, apreciem programele acestora și participăm la realizarea acestora.

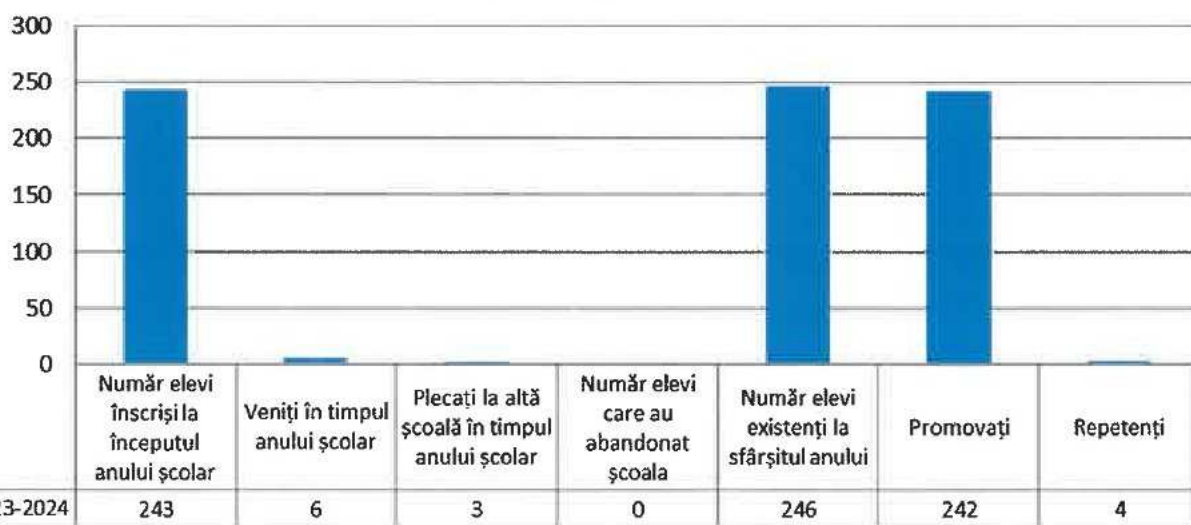
A) REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR

Situația privind promovabilitatea în anul școlar 2023-2024 este următoarea:

✓ NIVEL PRIMAR

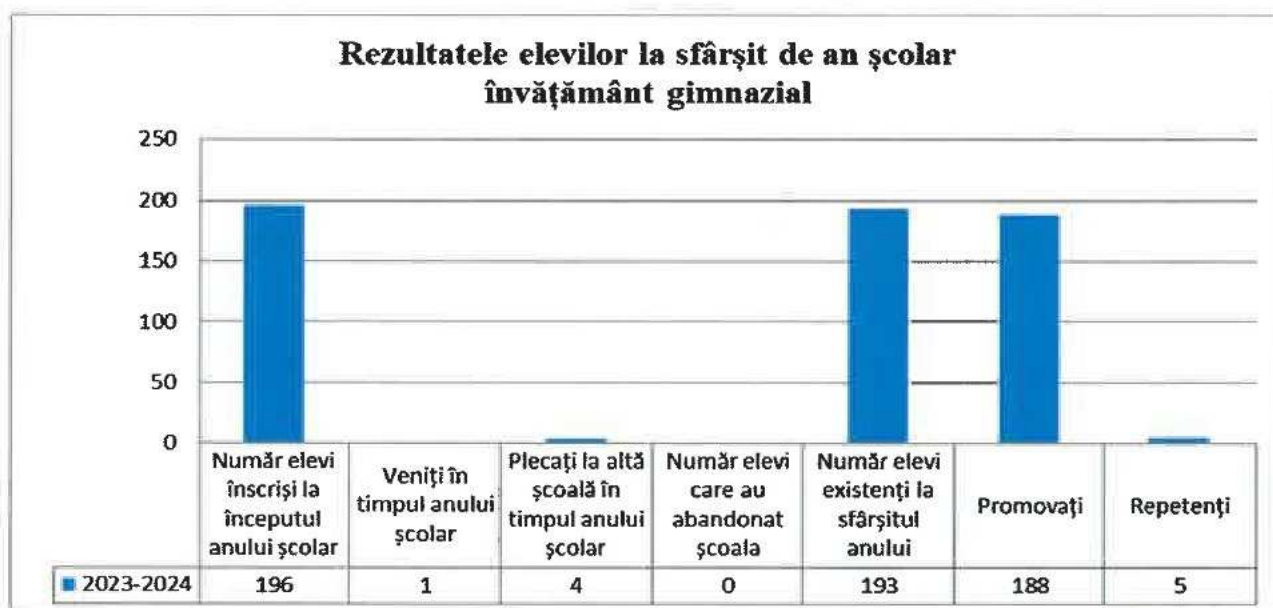
Anul școlar	Număr elevi înscriși la începutul anului școlar	Veniți în timpul anului școlar	Plecați la altă școală în timpul anului școlar	Număr elevi care au abandonat școala		Număr elevi existenți la sfârșitul anului	Promovați		Repetenți	
				Nr.	% (d/a)		Nr.	% (f/e)	Nr.	% (g/e)
2023-2024	243	6	3	-	-	246	242	98,37%	4	1,64%

Rezultatele elevilor la sfârșit de an școlar învățământ primar



✓ **NIVEL GIMNAZIAL**

Anul școlar	Număr elevi înscriși la începutul anului școlar	Veniți în timpul anului școlar	Plecați la altă școală în timpul anului școlar	Număr elevi care au abandonat școala		Număr elevi existenți la sfârșitul anului	Promovați		Repetenți	
				Nr.	% (d/a)		Nr.	% (f/e)	Nr.	% (g/e)
	(a)	(b)	©	(d)		(e=a+b-c-d)	(f)		(g)	
2023-2024	196	1	4	-	-	193	188	97,40%	5	2,59%



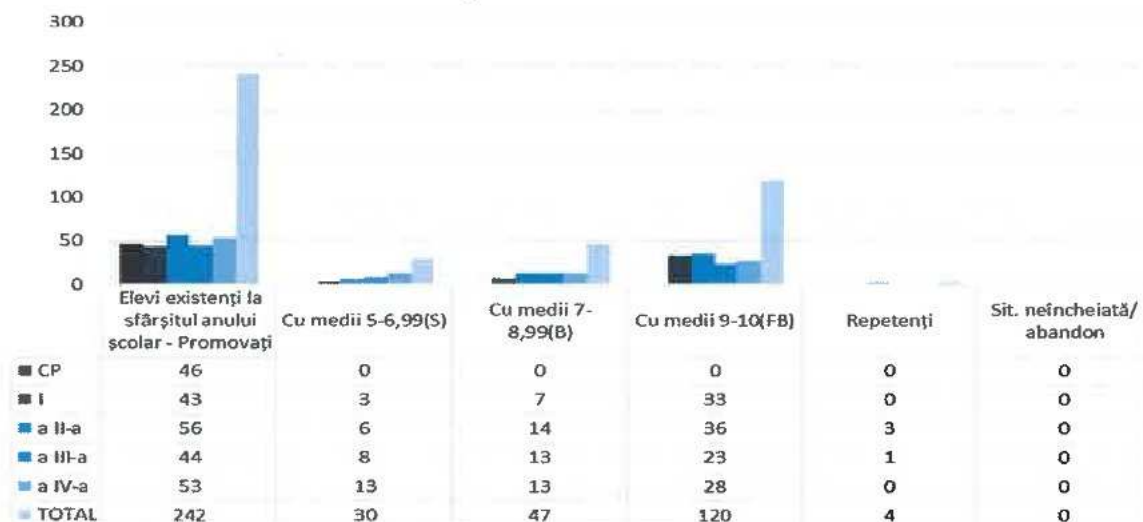
Urmărind datele cuprinse în tabelele de mai sus, se constată o promovabilitate de 98,37% la ciclul primar și de 97,40% la ciclul gimnazial.

Situația școlară în anul școlar 2023-2024 raportată la mediile obținute, se prezintă astfel:

✓ **NIVEL PRIMAR**

Clasa	Elevi existenți la sf.anului școlar	PROMOVAȚI			Repetenți	Situație neîncheiată/abandon
		cu medii				
		5-6,99 (S)	7-8,99 (B)	9-10 (FB)		
CP	46	-	-	-	0	0
I	43	3	7	33	0	0
a II-a	56	6	14	36	3	0
a III-a	44	8	13	23	1	0
a IV-a	53	13	13	28	0	0
TOTAL	242	30 12,39%	47 19,42%	120 49,58%	4 1,65%	0

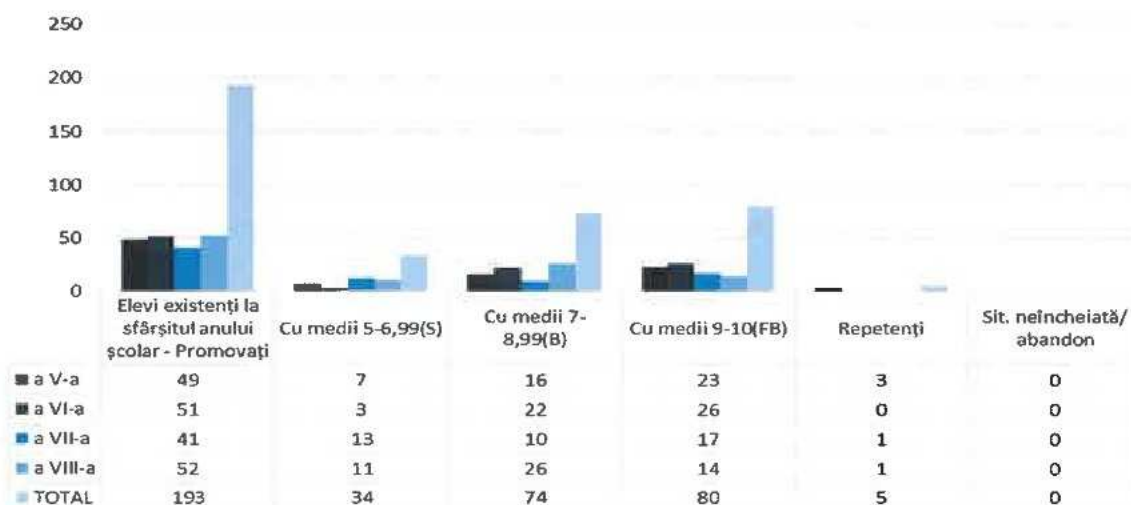
Situația școlară în anul școlar 2023-2024, raportată la mediile obținute - PRIMAR



✓ **NIVEL GIMNAZIAL**

Clasa	PROMOVAȚI				Repetenți	Situație neîncheiată /abandon
	Elevi existenți la sfârșitul anului școlar	cu medii				
		5-6,99 (S)	7-8,99 (B)	9-10 (FB)		
a V-a	49	7	16	23	3	0
a VI-a	51	3	22	26	0	0
a VII-a	41	13	10	17	1	0
a VIII-a	52	11	26	14	1	0
TOTAL	193	34 17,61%	74 38,34%	80 41,45%	5 2,59%	0

Situația școlară în anul școlar 2023-2024, raportată la mediile obținute - GIMNAZIAL



Tendința absenteismului și lipsa motivației pentru învățare sunt fenomene care au apărut și în unitatea noastră din cauza unor factori obiectivi:

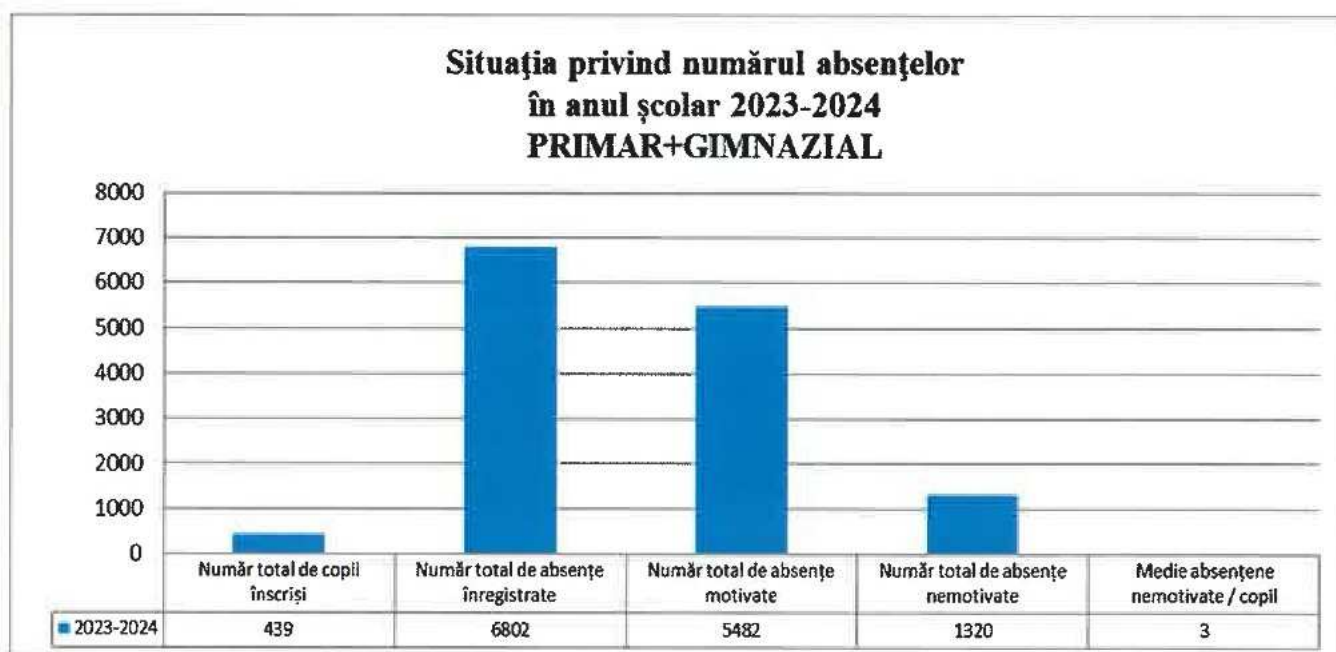
- familii dezorganizate, fără venit sau cu venituri foarte mici;
- folosirea copiilor la diverse munci;
- dezinteresul unor părinți față de procesul educațional.

Se constată că în anul școlar 2023-2024 există un procent relativ mare de elevi care au obținut medii generale cuprinse între 9.00 și 10.00.

B) SITUAȚIA ABSENȚELOR

✓ NIVEL PRIMAR+GIMNAZIAL

Anul școlar	Număr total de elevi înscriși	Număr total de absențe înregistrate	Număr total de absențe motivate	Număr total de absențe nemotivate	Medie absențe nemotivate / elev
2023-2024	439	6802	5482	1320	3,00

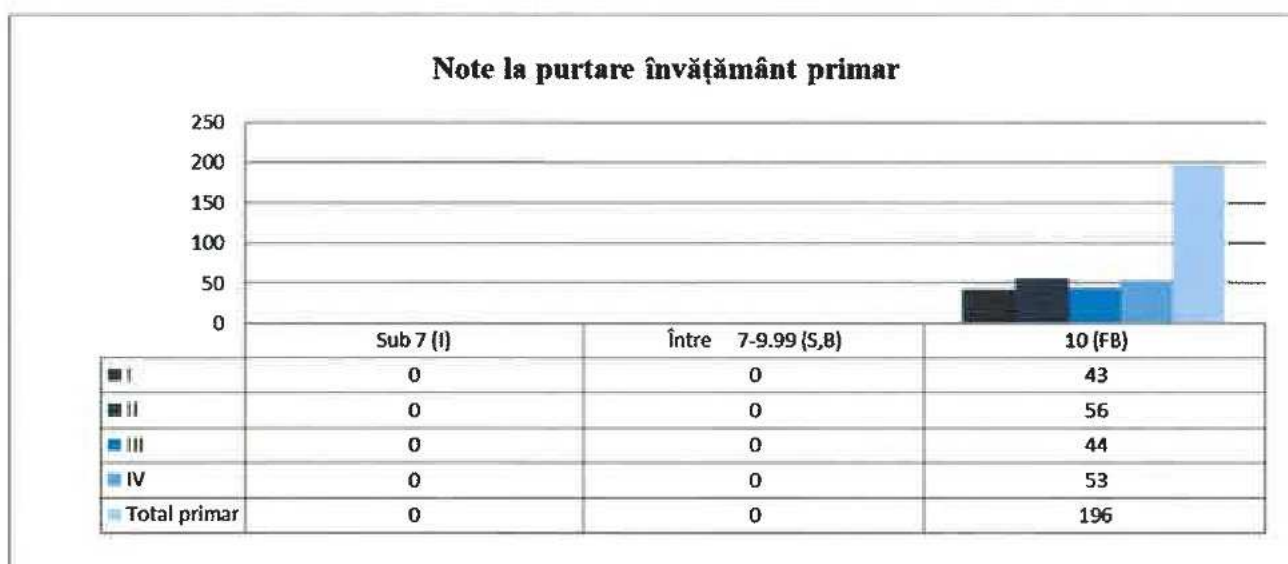


Numărul mare de absențe se datorează, în mare măsură, elevilor proveniți din familii dezorganizate sau ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, și în special, celor care au refuzat să frecventeze cursurile.

Obiectivul școlii noastre este de a reduce absenteismul motivând elevii pentru frecventarea cursurilor printr-o ofertă generoasă de activități educative școlare și extrașcolare, în special în cadrul unor proiecte care includ excursii, consiliere psihopedagogică, programe de pregătire remedială.

C) NOTE LA PURTARE

Clasa	2023-2024		
	Sub 7 (I)	Între 7-9.99 (S, B)	10 (FB)
I	0	0	43
II	0	0	56
III	0	0	44
IV	0	0	53
Total Primar	0	0	196
V	1	1	43
VI	0	7	45
VII	0	9	31
VIII	1	3	47
Total gimnaziu	2	20	166
Total școală	2	20	362

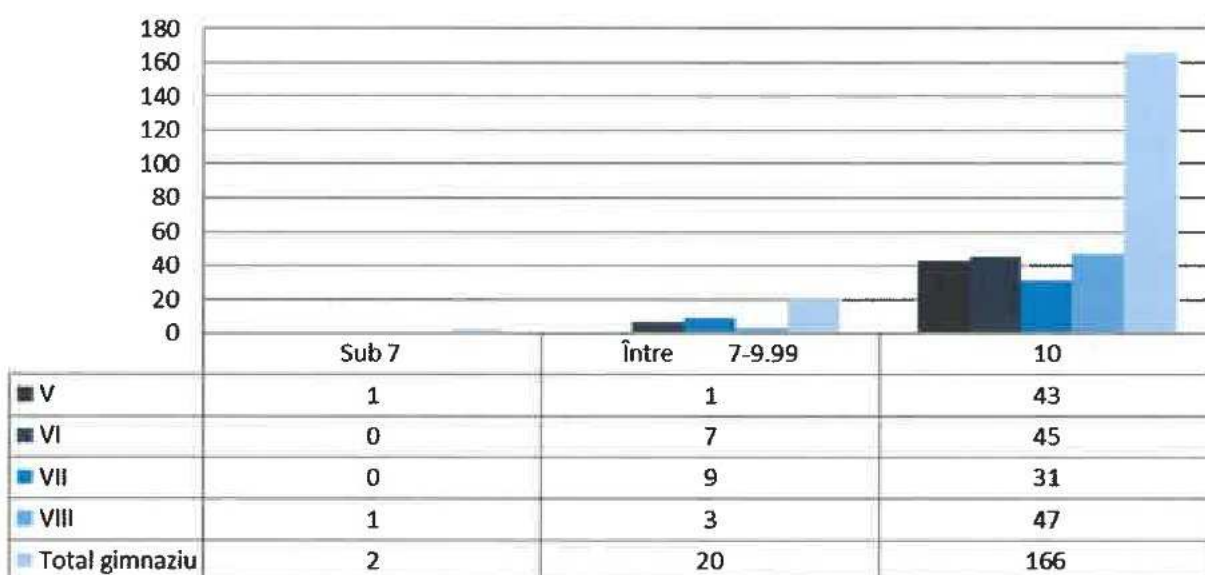


D) REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ ȘI CONCURSURILE ȘI OLIMPIADELE ȘCOLARE

➤ Rezultatele obținute la Evaluarea Națională

Anul școlar	Număr elevi clasa a VIII-a	Număr elevi care au susținut EN	Medii la examenul de evaluare națională						Promovați/ procent
			5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10	
2023-2024	52	49	7	9	8	6	4	-	34/69,38%

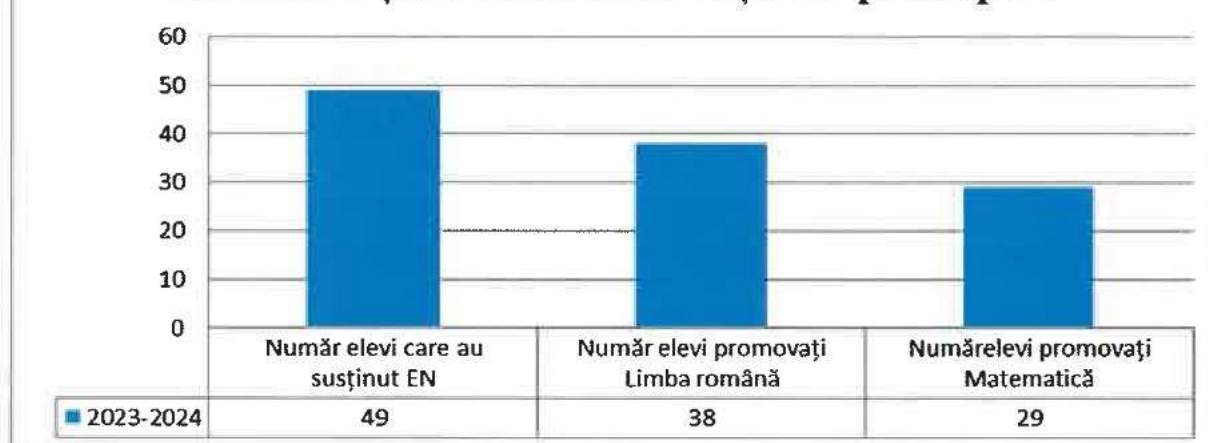
Note la purtare învățământ gimnazial



➤ Rezultate obținute la Evaluarea Națională pe discipline

Anul școlar	Număr elevi care au susținut EN	Număr elevi promovați/procent Limba română	Număr elevi promovați/procent Matematică
2023-2024	49	38 (77,55%)	29 (59,18%)

Rezultate obținute la Evaluarea Națională pe discipline



Din analiza rezultatelor, se constată următoarele:

- Implementarea Planului de măsuri cu activități săptămânale de pregătire suplimentară pentru îmbunătățirea rezultatelor elevilor la Evaluarea Națională a fost făcută cu maximă seriozitate;
- Rata mai scăzută a promovabilității se poate explica prin lipsa interesului pentru școală atât a elevilor, cât și a părinților acestora.

- Simulările date au arătat situația reală a elevilor și ne-a determinat să intensificăm orele de lucru suplimentar la matematică și limba și literatura română.

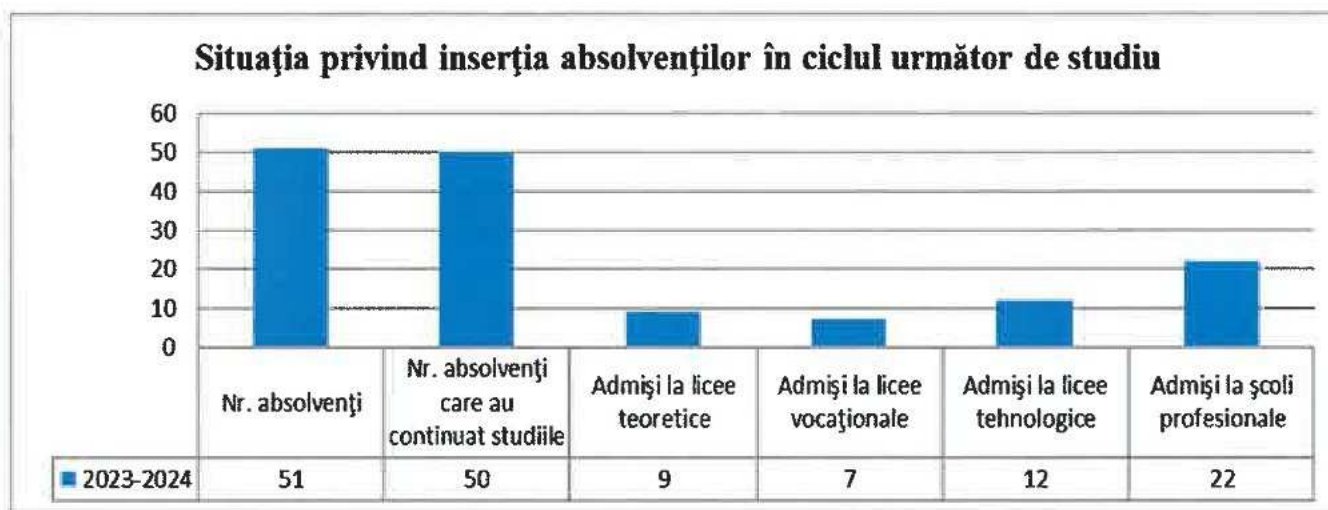
➤ **Admiterea în învățământul liceal**

Aspecte pozitive

- admiterea în liceu s-a desfășurat conform metodologiei și nu s-au înregistrat situații deosebite.

Situația privind inserția absolvenților în ciclul următor de studiu este următoarea:

An școlar	Nr absolvenți	Nr absolvenți care au continuat studiile	Admiși la licee teoretice	Admiși la licee vocaționale	Admiși la licee tehnologice	Admiși la școli profesionale
2023-2024	51	50	9	7	12	22



➤ **Rezultatele elevilor la olimpiadele și concursurile școlare**

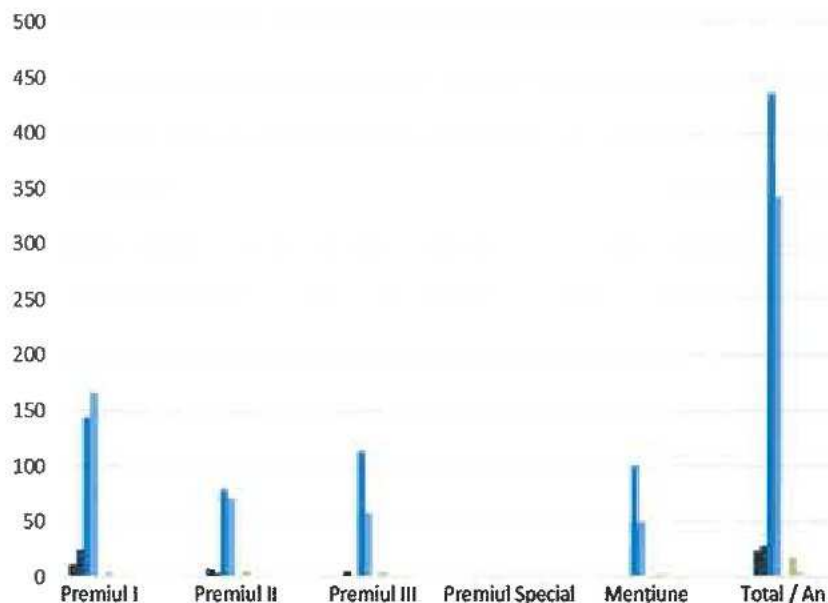
**Tabel centralizator
concursuri și olimpiade școlare
An școlar 2023-2024**

	REZULTATE LA CONCURSURI (nr. elevi care au obținut premii și mențiuni)				REZULTATE LA OLIMPIADE ȘCOLARE (nr. elevi care au obținut premii și mențiuni)		
	Conc. local	Conc. județean/ interjudețean	Conc. național	Conc. internațional	Nivel județean	Nivel zonal/național	Nivel Internațional
Premiul I	11	24	144	166	- 3 elevi - echipa de oină fete - echipa de oină băieți	-	-

Premiul II	7	3	79	70	- 5 elevi - echipa de handbal băieți	-	-
Premiul III	5	1	113	58	- 3 elevi - echipa de baschet băieți - echipa de fotbal fete	- 1 elev	-
Premiul Special	-	-	-	-	-	- 1 elev	-
Mențiune	-	-	100	49	- 1 elev - echipa de fotbal băieți	- 1 elev - echipa de oină fete (locul 4) - echipa de oină băieți (locul 4)	-
Total / An	23	28	436	343	18	5	-

Rezultate la concursuri / olimpiade școlare

Număr de elevi



	Premiul I	Premiul II	Premiul III	Premiul Special	Mențiuni	Total / An
■ REZULTATE LA CONCURSURI (nr. elevi care au obținut premii și mențiuni) Nivel local	11	7	5	0	0	23
■ REZULTATE LA CONCURSURI (nr. elevi care au obținut premii și mențiuni) Nivel județean	24	3	1	0	0	28
■ REZULTATE LA CONCURSURI (nr. elevi care au obținut premii și mențiuni) Nivel național	144	79	113	0	100	436
■ REZULTATE LA CONCURSURI (nr. elevi care au obținut premii și mențiuni) Nivel internațional	166	70	58	0	49	343
■ REZULTATE LA OLIMPIADE (nr. elevi care au obținut premii și mențiuni) Nivel local	0	0	0	0	0	0
■ REZULTATE LA OLIMPIADE (nr. elevi care au obținut premii și mențiuni) Nivel județean	5	6	5	0	2	18
■ REZULTATE LA OLIMPIADE (nr. elevi care au obținut premii și mențiuni) Nivel Național	0	0	1	1	3	5
■ REZULTATE LA OLIMPIADE (nr. elevi care au obținut premii și mențiuni) Nivel internațional	0	0	0	0	0	0

CAPITOLUL IV: ANALIZA SWOT

CURRICULUM	
PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
<ul style="list-style-type: none"> ➤ competență în selectarea și utilizarea unor metode activ – participative, calitatea metodelor, tehnicilor utilizate; ➤ utilizarea metodelor de evaluare tradițională, dar și alternativă; ➤ utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor; ➤ integrarea resurselor TIC în desfășurarea lecțiilor; ➤ crearea unor situații de învățare care încurajează interacțiunea cadru didactic – elev, elev – elev, elev – cadru didactic; ➤ implicarea cadrelor didactice și elevilor în activități școlare și extrașcolare variate; ➤ eficientizarea controlului general asupra catedrelor prin asistențe laore; ➤ utilizarea metodelor moderne de predare, evaluarea făcându-se prin îmbinarea armonioasă a metodelor clasice cu cele moderne; ➤ existența materialelor curriculare la nivelul fiecărei comisii; ➤ respectarea planurilor cadru; ➤ existența în unitate a responsabilului de mediu cu atribuții de promovare a principiilor dezvoltării durabile; ➤ facilitarea educației în aer liber la nivelul unității de învățământ prin derularea Programului național Școala altfel/Programului Săptămâna verde; 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ dificultăți în selectarea unor resurse digitale de calitate; ➤ abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile specifice formării gândirii critice; ➤ insuficienta adaptare a curriculumului la particularitățile unor categorii speciale de elevi; ➤ insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaționale și a metodelor active în demersul didactic; ➤ frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice; ➤ interesul scăzut al elevilor pentru performanță; ➤ elevi cu număr mare de absențe nemotivate și care încalcă prevederile regulamentului școlar; ➤ lipsa autonomiei școlii în selectarea cadrelor didactice; ➤ suprapunerea cerințelor, testărilor, ceea ce conduce la o distribuție inegală a efortului elevilor.
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
<ul style="list-style-type: none"> ➤ posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online; ➤ existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ dezinteresul părinților față de situația școlară a elevilor și disponibilitatea scăzută pentru problemele propriilor copii, plecarea acestora în străinătate;

- preuniversitar și a abandonului școlar;
- interesul elevilor pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării;
- CDEOȘ oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoașterea în diferite domenii de activitate;
- promovarea imaginii școlii prin implicarea în diferite activități în colaborare cu ONG, instituții etc;
- optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării;
- adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale;
- deschiderea unității de învățământ spre comunitate pe teme de mediu, schimbări climatice;
- intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști;
- dezvoltarea competențelor elevilor necesare acțiunilor pentru atenuarea și adaptarea la schimbările climatice și protejarea mediului;
- conștientizarea importanței implicării tuturor actorilor în implementarea obiectivelor de dezvoltare durabilă.

- promovarea mediocrității;
- necorelarea manualelor cu programele școlare, încă supraîncărcate;
- instabilitatea legislativă a curriculumului în sistemul de învățământ;
- neadoptarea unui comportament de protejare și îmbunătățire a calității mediului.

RESURSE UMANE

PUNCTE TARI (Strengths)

- interesul pentru obținerea gradelordidactice;
- realizarea planului de școlarizare propus și a încadrării cu personaldidactic;
- adaptarea la schimbările dinsistem;
- predomină personalul didactic titular, ceea ce asigură o anumită stabilitate și continuitate;
- relații interpersonale care favorizează crearea unui climat educaționalstimulativ;
- buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice;
- echipa managerială preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale

PUNCTE SLABE (Weaknesses)

- rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea;
- lipsa competențelor digitale a unor cadre didactice;
- existența unor cadre didactice greu adaptabile la noile roluri pe care trebuie să și le assume;
- slaba pregătire a cadrelor didactice pentru activitate cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă;
- existența cadrelor didactice cu

<p>și aspectului școlii;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei și apreciate în comunitate; ➤ proiecte diverse în care elevii și profesorii se pot remarca; ➤ o bună participare la cursurile de perfecționare și formare continuă; ➤ existența consilierului școlar și a profesorului de sprijin; ➤ implicarea cadrelor didactice în predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul. 	<p>norma dispersată în mai multe școli;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor; ➤ elevii veniți din străinătate și acomodarea dificilă a acestora ca urmare a lipsei de cunoștințe; ➤ absenteismul unor elevi; ➤ bariere de comunicare în relația profesor-elev, profesor – părinți; ➤ existența unor elevi problemă; ➤ manifestarea cazurilor de bullying în unitate, a fenomenului de violență școlară, a cazurilor de absenteism școlar.
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
<ul style="list-style-type: none"> ➤ preocuparea personalului din învățământ pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență; ➤ oferta bogată de formare din partea agenților de formare; ➤ existența programelor Erasmus+; ➤ posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră; ➤ formarea și stimularea resursei umane implicate în predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul, care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ comunicare deficitară între părinți și școală; ➤ creșterea numărului copiilor încredințați spre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate; ➤ o depreciere a statutului profesorului în societate (plecând de la nivelul guvernării și încurajată de mass-media), ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecti; ➤ riscul creșterii ratei abandonului școlar în condițiile socio-politice actuale; ➤ diminuarea populației școlare; ➤ lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii elevi; ➤ dezinteresul unor cadre didactice și elevi pentru o educație pentru mediu și schimbări climatice.
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
<ul style="list-style-type: none"> ➤ școala dispune de o bază materială bună, săli de clasă cu mobilier modern, laboratoare, cabinete, bibliotecă, sală de sport; 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ deteriorarea mobilierului în unele spații de învățământ; ➤ slaba implicare a elevilor în

<ul style="list-style-type: none"> ➤ utilizarea corespunzătoare și eficientă a resurselor financiare, în acord cu politicile și obiectivele școlii, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale; ➤ asigurarea siguranței fizice și protecției elevilor, personalului și bunurilor unității; ➤ încadrarea în normele igienico-sanitare corespunzătoare; ➤ stare fizică bună a bazei tehnico-materiale; ➤ accesul cadrelor didactice la calculatoarele, xerox-urile, imprimantele din unitatea de învățământ; ➤ antrenarea elevilor și a părinților în activități de întreținere și înfrumusețare a claselor și holurilor școlii; ➤ o bună bază sportivă (sală de sport, suprafața sintetică). ➤ utilizarea PC și programelor software în activitatea de Secretariat și Contabilitate; ➤ conexiunea la Internet a unității de învățământ; ➤ dotarea cu fond de carte și materiale sportive pentru sala desport; ➤ burse sociale, burse de merit, rechizite, Programul pentru școli al României; ➤ existența bazei de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcarea de personal, examene naționale, documente și actenormative; ➤ existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor și a unor spații pentru desfășurarea activităților; ➤ disponibilitatea noilor tehnologii pentru diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă; ➤ crearea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității; ➤ preocuparea pentru îmbunătățirea bazei materiale și reabilitării/modernizării școlii. 	<p>păstrarea bazei materiale a școlii;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ deteriorarea bunurilor unității de învățământ de către unii elevi; ➤ distrugerea sau deteriorarea manualelor școlare de către unii elevi.
<p>OPORTUNITĂȚI (Opportunities)</p>	<p>AMENINȚĂRI (Threats)</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; ➤ sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; ➤ existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale; ➤ sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități; 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ conștiința morală a elevilor privind păstarea și întreținerea spațiilor școlare; ➤ calitatea precară a lucrărilor de reabilitare; ➤ ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; ➤ neidentificarea locurilor în care se poate face educație în aer liber; ➤ neînțelegerea conceptului de

<ul style="list-style-type: none"> ➤ continuarea extinderii IT; ➤ utilizarea ca infrastructură educațională a zonelor verzi din jurul unității de învățământ sau din interiorul acesteia; ➤ utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare; ➤ reabilitatea unității de învățământ, în vederea creșterii gradului de sustenabilitate și a reducerii amprente de carbon. 	<p>sustenabilitate pentru dezvoltarea infrastructurii școlare pentru tranziția la o economie durabilă din perspectiva mediului.</p>
---	---

RELAȚII COMUNITARE

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
<ul style="list-style-type: none"> ➤ colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale; ➤ implicarea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare în activitatea educativă școlară și extrașcolară, în implementarea de proiecte educative; ➤ buna colaborare între coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare cu cadrele didactice și conducerea școlii; ➤ diversitatea activităților extrașcolare: serbări pentru marcarea evenimentelor culturale, istorice și religioase, vizite la muzee, excursii etc.; ➤ colaborarea eficientă cu sindacatul, Inspectoratul Școlar Alba, Primăria Mun. Sebeș, Poliția; ➤ încheierea de parteneriate cu: școli, agenți economici și alte instituții; ➤ rezultate foarte bune la concursurile artistice și sportive, fazele naționale și județene; ➤ buna colaborare cu părinții la nivelul comitetelor de părinți pe clasă; ➤ Consiliul școlar al elevilor este activ și implicat în problematica școlii și comunității. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ număr insuficient de parteneriate reale cu agenți economici din anumite domenii de pregătire; ➤ slaba implicare a unor cadre didactice în participarea la programe educaționale; ➤ numărul redus de activități educative și extracurriculare la nivelul claselor pentru dezvoltarea reală a sensibilității elevilor, formarea de deprinderi și comportamente pentru integrarea în viața socială; ➤ slaba implicare a părinților în viața școlii; ➤ disponibilitatea minimă a unor cadre didactice, motivând timpul limitat; ➤ slabe legături de parteneriat cu firme private.
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
<ul style="list-style-type: none"> ➤ oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; ➤ posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității prin ziarul local, site-ul școlii, 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional; ➤ interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea

revista școlii, alte publicații;

- sprijinul Primăriei și Consiliului local în desfășurarea unor programe;
- colaborarea cu Primăria și pentru dotări, lucrări necesare etc.
- dezvoltarea de colaborări pe plan educațional cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu pentru susținerea unității în dezvoltarea infrastructurii școlare și pentru desfășurarea de proiecte de mediu comune;
- accesarea de granturi/atragerea de fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe ce au în vedere dezvoltarea durabilă/mediu, prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.

problemelor școlii;

- nivelul de educație al părinților și timpul lor limitat pot însemna o slabă implicare a beneficiarilor în viața școlii;
- instabilitatea la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere;
- insuficienta adaptare a mentalității și comportamentelor părinților la realitățile cotidiene și mai ales în raport cu proprii copii;
- situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii, care conduce la lipsa de motivare pentru actul educațional;
- neimplementarea unor proiecte de creștere a gradului de sustenabilitate a unității de învățământ.

CAPITOLUL V: STRATEGIA ȘCOLII GIMNAZIALE PETREȘTI

V.1 VIZIUNEA

„Viziunea Școlii Gimnaziale Petrești este să ofere acces la o educație de calitate, să susțină principiile școlii incluzive, astfel încât să facă posibilă atingerea potențialului maxim pentru fiecare copil, să promoveze cooperarea și toleranța, indiferent de mediul social, etnie, religie.”

V.2 MISIUNEA ȘCOLII

Misiunea Școlii Gimnaziale Petrești este să genereze un mediu educațional care să asigure dezvoltarea armonioasă a tuturor beneficiarilor săi, prin promovarea excelenței și facilitarea accesului egal la educație.

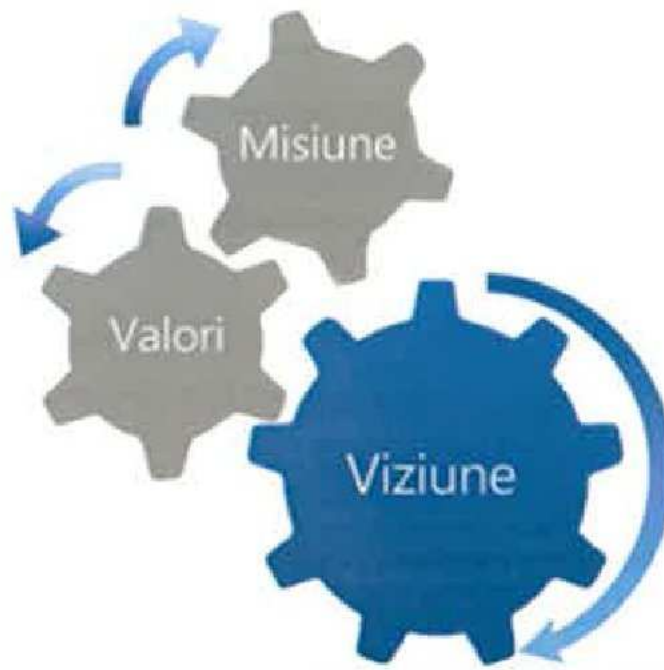
Școala Gimnazială Petrești își propune:

- Să dezvolte interesul pentru educație și formare permanentă în sensul promovării unui învățământ modern, deschis și flexibil, capabil să asigure accesul la toate nivelurile și formele de învățământ, din perspectiva formării abilităților și competențelor pentru realizarea succesului personal și profesional;
- Să promoveze principiile unui management optim realizării unui climat educațional incluziv;
- Să asigure elevilor un demers educațional proiectat în concordanță cu exigențele unei societăți democratice, bazate pe egalitate de șanse;
- Să asigure tuturor elevilor o educație de calitate prin centrarea învățării pe elev, prin utilizarea unor metodologii noi de lucru și abordarea educației din perspectiva serviciilor comunitare, prin implicarea părinților și a reprezentanților comunității în pregătirea și evoluția în carieră a elevilor, în raport cu nevoile comunitare;
- Să promoveze și să identifice dezvoltarea calităților și aptitudinilor fiecărui elev pentru a fi capabil să-și aleagă viitorul cel mai potrivit și să se adapteze unei societăți dinamice;
- Să asigure aplicarea și respectarea prevederilor legislației școlare și legislației muncii;
- Acțiuni pentru dezvoltarea capacității instituționale, de elaborare, planificare și implementare de programe și prin care se urmărește asigurarea încrederii beneficiarilor că sunt îndeplinite standardele de calitate de către furnizorul de educație în vederea obținerii rezultatelor optime ale învățării, cultivării excelenței, reducerii abandonului școlar, a reducerii analfabetismului functional;
- Diversificarea și îmbunătățirea stării de bine a elevilor în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare;
- Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea școlară a tuturor copiilor aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educație;

- Să valorizeze colaborarea cu parteneri din comunitatea locală și din Europ

Valorile care ne ghidează activitatea sunt:

- Integritatea;
- Etica;
- Transparența;
- Colaborarea;
- Implicarea;
- Responsabilitatea.



CAPITOLUL VI: ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE

VI. 1. Ținte strategice

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte strategice în vederea dezvoltării Școlii Gimnaziale Petrești în perioada 2024-2028:

1. Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5% a numărului de absențe anual.

Motivarea alegerii țintei strategice: La nivelul unității există un număr mare de elevi provenind din familii defavorizate, care determină o rată relativ ridicată a absenteismului.

Absenteismul devine o problemă socială, un semnal tardiv al existenței unor probleme, o conduită care reflectă atitudinea structurată a lipsei de interes, motivație, încredere în educația școlară. Pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii, unitatea își propune să combine măsuri de prevenire și intervenție și compensare și să se concentreze, mai ales, pe intervenții la nivelul elevilor.

Măsurile de prevenire sunt menite să reducă riscul de părăsire timpurie a școlii înainte de debutul problemei, prin asigurarea unei baze solide, timpurii, elevilor, în vederea dezvoltării potențialului și înlesnirii procesului de integrare în mediul școlar.

Măsurile de intervenție au rolul de a preveni și/sau corecta fenomenul părăsirii timpurii a școlii prin îmbunătățirea calității educației și formării profesionale la nivelul unității de învățământ, prin reacționarea la semnele de avertizare timpurie și prin furnizarea de sprijin specific elevilor sau grupurilor aflate în situație de risc de părăsire timpurie a școlii.

2. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor prin reducerea cu cel puțin 75% anual a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi.

Motivarea alegerii țintei strategice: Mediul școlar și lumea în care elevii învață, continuă să se schimbe. În acest context, starea de bine trebuie actualizată pentru că este în continuă schimbare, iar existența sau absența acesteia, poate afecta succesul în procesul de învățare.

În școală au avut loc de-a lungul timpului cazuri de bullying și de violență între elevi, de aceea, unitatea trebuie să prevină și să combat acest comportament abuziv, realizat în mod repetat și cu intenție directă sau indirectă, care duce la prejudicierea fizică și/sau psihică a victimei / victimelor, prin umilire, rănire, persecuție, intimidare sau alte fapte.

Starea de bine la școală este esențială pentru dezvoltarea unei atitudini favorabile învățării pe tot parcursul vieții: un adult cu amintiri negative despre școală, despre foștii colegi, despre școală, despre profesori și despre experiențele de învățare trăite este de așteptat că nu va fi favorabil învățării.

Crearea condițiilor optime de siguranță și securitate instituțională și emoțională, tuturor grupelor de interes, dascăli și elevi, consilierea acestora și facilitarea schimbului de informații, sunt principalele preocupări ale noastre.

Deci, pentru a îmbunătăți participarea și rezultatele învățării, școala trebuie să îmbunătățească și starea de bine a elevilor, să mențină climatul de siguranță fizică și emoțională, în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare.

3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor vulnerabile de copii.

Motivarea alegerii țintei strategice: În școală există mai multe categorii de copii aparținând categoriilor vulnerabile: din familii sărace și/sau din familii cu un nivel scăzut de educație, cu dizabilități, cu tulburări din spectrul autist, cu tulburări specifice de învățare—dovedite cu certificat de handicap și/sau certificat de orientare—numiți, în general, „cu CES” (cu cerințe educaționale speciale), orfani, în plasament familial, cu părinți plecați în străinătate, în grija bunicilor, rudelor sau a altor persoane, alte categorii identificate, ca atare, la nivelul unității de învățământ.

Principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social. Incluziunea la nivel școlar se realizează prin respectarea și valorizarea diferențelor socio-culturale existente în rândul elevilor și prin promovarea bogăției și a diversității experienței educative care rezultă din aceste diferențe.

În Școala Gimnazială Petreștidin punctul de vedere al unei educații incluzive putem sintetiza: unitatea de învățământ are porțile deschise pentru toți cei interesați și dezvoltă relațiile cu comunitatea.

4. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe motivare, implicare proactivă a cel puțin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de asigurare a calității educației.

Motivarea alegerii țintei strategice: Calitatea actului educațional este dată în unitate de: pregătirea cadrelor didactice, comunicarea profesor – elev, utilizarea metodelor și mijloacelor didactice interactive, rolul tuturor disciplinelor în actul educațional, atingerea standardelor naționale, prognoza și diagnoza activităților propuse.

Asigurarea calității în învățământ impune o serie de măsuri manageriale care să mărească atât rata de retenție, de performanță și succes a elevilor, cât și creșterea nivelului de formare și perfecționare continuă a cadrelor didactice, la nivelul standardelor naționale și europene.

5. Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală cu 25% a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale, prin promovarea excelenței.

Motivarea alegerii țintei strategice: Prin proiectarea și desfășurarea unor activități extracurriculare deosebite, a unor proiecte și parteneriate se dorește valorizarea aspectelor culturale diverse și punereav în valoare a unor seturi de atitudini și comportamente pozitive.

Ne bazăm pe interesul crescut al tuturor generațiilor de copii, pe experiența ultimilor ani care ne-a demonstrat că la toate activitățile de acest gen organizate în unitate, cadrele didactice și elevii au participat cu entuziasm, s-au implicat în organizarea și desfășurarea unor astfel de evenimente, au venit ei înșiși cu propuneri privind activitățile care să se organizeze.

6. Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprentei de dioxid de carbon cu 50%.

Motivarea alegerii țintei strategice: Prin „educația privind schimbările climatice și mediul” înțelegem o educație care promovează un stil de viață sustenabil prin dezvoltarea de competențe eco-sociale. Prin acest tip de educație se are în vedere familiarizarea elevilor cu problemele naturale și socioeconomice, cauzate de schimbările climatice, dar și cu modalitățile de a îmbunătăți răspunsul la acestea.

Scopul constă în creșterea gradului de conștientizare asupra schimbărilor climatice și problemelor de mediu, elevii putând fi atât purtători de mesaj spre familiile și comunitățile lor, cât și parte direct implicată în acțiunile de stopare a degradării mediului.

Pentru tranziția la o economie durabilă din perspectiva mediului, circulară și neutră din punct de vedere climatic și promovarea unei culturi a sustenabilității, Școala Gimnazială Petrești și propune creșterea gradului de sustenabilitate și reducerea amprentei de dioxid de carbon prin implementarea unor proiecte de mediu comune, dezvoltarea de parteneriate în vederea reabilitării unității.



CAPITOLUL VII: PROGRAME DE DEZVOLTARE

Opțiuni strategice - Program de dezvoltare

TINTA STRATEGICĂ 1			
Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5% a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% anual.			
OPȚIUNI STRATEGICE			
<p>1. Opțiunea curriculară:</p> <p>a. Înzestrarea elevului cu un ansamblu structurat de competențe de tip funcțional, absolut necesare unei bune integrări ulterioare în viața socială și profesională.</p> <p>b. Facilitarea accesului la servicii de consiliere și dezvoltare personală, având ca scop identificarea factorilor ce duc la creșterea absenteismului și a abandonului școlar, precum și la scăderea ratei de participare și de promovare a examenului de evaluare națională.</p> <p>c. Diversificarea ofertei școlare prin activități curriculare și extracurriculare, în raport cu particularitățile individuale ale elevilor.</p>	<p>2. Opțiunea – resurse umane:</p> <p>a. O mare sensibilizare și implicare a cadrelor didactice pentru eficientizarea învățării și ancorarea ei în realitate, prin studiu, analiză și formare continuă.</p> <p>b. Activități de formare / dezvoltare profesională a personalului (în situația în care absenteismul este selectiv – la anumite discipline / cadre didactice).</p> <p>c. Organizarea de lecții deschise, lectorate cu părinții, „școala părinților” pentru responsabilizarea părinților în vederea prevenirii și combaterii absenteismului.</p>	<p>3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:</p> <p>a. Stimularea elevilor prin acordarea de burse și alte stimulente.</p> <p>b. Utilizarea materialelor didactice moderne pentru ca lecțiile să devină mai atractive.</p>	<p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <p>a. Realizarea de parteneriate locale care duc la creșterea încrederii în școală la nivel comunitar.</p> <p>b. Conștientizarea comunității locale de rolul școlii în formarea viitorilor cetățeni ai comunității și care să sprijine menținerea elevilor cu risc de abandon în sistemul școlar.</p> <p>c. Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.</p>

TINȚA STRATEGICĂ 2

Îmbunătățirea stării de bine a elevilor pentru reducerea cu cel puțin 75% anual a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi.

OPȚIUNI STRATEGICE

<p>1. Opțiunea curriculară:</p> <p>a. Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare elev în parte.</p> <p>b. Desfășurarea de activități interculturale, care promovează „norme sociale pozitive” și valori precum diversitatea sau toleranța.</p> <p>c. Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii.</p>	<p>2. Opțiunea – resurse umane:</p> <p>a. Programe de educație parentală și alte activități dedicate părinților pentru cunoașterea copiilor, relațiile cu ei, combaterea bullyingului și violenței etc.</p> <p>b. Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenției imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate.</p>	<p>3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:</p> <p>a. Atragerea de sponsorizări și donații.</p> <p>b. Accesarea de fonduri europene pentru creșterea calității actului educațional.</p>	<p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <p>a. Găzduirea unor evenimente comunitare.</p> <p>b. Parteneriate și proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenței și hărțuirii.</p> <p>c. Inițierea unor programe de sensibilizare a comunității privind fenomenul de violență și bullying școlar, cu aportul tuturor actorilor sociali.</p>
--	---	--	--

ȚINTA STRATEGICĂ 3

Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor vulnerabile de copii.

OPȚIUNI STRATEGICE

1. Opțiunea curriculară:

a. Crearea claselor eterogene la început de ciclu – incluzând astfel elevi din grupuri dezavantajate și elevi cu cerințe educaționale speciale.

b. Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite.

c. Sprijinirea educabililor aparținând unor grupuri defavorizate, creșterea adaptării școlare, mediatizarea succesului și integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educație.

2. Opțiunea – resurse umane:

a. Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, astfel încât, expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui copil.

b. Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE.

3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:

a. Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor din categoriile/grupurile vulnerabile.

4. Opțiunea – relații cu comunitatea:

a. Activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educației incluzive.

b. Implicarea comunității în viața școlară.

c. Stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în dezvoltarea și promovarea educației incluzive.

ȚINTA STRATEGICĂ 4

Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe motivare, implicare proactivă a cel puțin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de asigurare a calității educației.

OPȚIUNI STRATEGICE

1. Opțiunea curriculară:

- a. Încurajarea participării beneficiarilor direcți și indirecti în stabilirea ofertei curriculare la dispoziția școlii, aliniată la cerințele externe.
- b. Dezvoltarea de către cadrele didactice a strategiilor de lucru în echipă, prin proiecte de grup, sesiuni demonstrative de dezbateri.
- c. Eficientizarea activităților prin promovarea celor care dezvoltă spiritul de echipă, comunicare pozitivă, pasiune în activitățile desfășurate.

2. Opțiunea – resurse umane:

- a. Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterea calității resurselor umane angajate în școală, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală.
- b. Dezvoltarea capacităților de relaționare în luarea deciziilor cu factorii relevanți: structurile organizatorice ale părinților și elevilor.
- c. Responsabilizarea personalului în atingerea țintelor strategice, respectând fișa postului și valorizând abilitățile personale.

3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:

- a. Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor școlii.
- b. Completarea achiziționării mijloacelor moderne audiovizuale, a materialelor didactice în contextul digitalizării procesului educativ.

4. Opțiunea – relații cu comunitatea:

- a. Implicarea instituțiilor cu interes educațional în antrenarea cadrelor didactice și a elevilor.
- b. Dezvoltarea capacităților de relaționare cu comunitatea locală.

ȚINTA STRATEGICĂ 5

Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală cu 25% a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale, prin promovarea excelenței.

OPȚIUNI STRATEGICE

<p>1. Opțiunea curriculară: a. Implicarea și responsabilizarea elevilor pentru o educație privind valorile interculturalității prin înființarea de cercuri tematice ce vizează interculturalitatea.</p>	<p>2. Opțiunea – resurse umane: a. Stimularea, prin distincții și premii, a cadrelor didactice care se implică în proiecte și activități care abordează tema interculturalității. b. Recompensarea elevilor care obțin rezultate deosebite la concursuri și proiecte pe tema interculturalității, pentru stimularea și promovarea excelenței.</p>	<p>3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Atragerea de resurse financiare extrabugetare în vederea realizării materialelor de promovare a principiului interculturalității. b. Asigurarea bazei logistice necesare mediatizării periodice a activităților școlii și a diseminării informațiilor, în ceea ce privește interculturalitatea.</p>	<p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Sensibilizarea partenerilor sociali în sprijinirea și realizarea unor acțiuni ce au drept scop creșterea responsabilității în rândul elevilor față de valorile interculturalității. b. Punți de legătură și spații de întâlnire, nu doar cu familiile elevilor, ci și cu instituțiile și cu organizațiile locale, pe care să le antreneze în proiecte comune, benefice întregii comunități. c. Participarea școlii la evenimente de promovare a interculturalității, în unități școlare, dar și culturale și sociale.</p>
--	--	---	--

TINTA STRATEGICĂ 6

Implicarea școlii în educația privind schimbările climatic și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprentei de dioxid de carbon cu 50%.

OPȚIUNI STRATEGICE

<p>1. Opțiunea curriculară:</p> <p>a. Dezvoltarea capacității elevilor de a reflecta și de a acționa în vederea protejării mediului și utilizării sustenabile a resurselor naturale.</p> <p>b. Diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă prin integrarea și utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educația privind schimbările climatice și mediul și desfășurarea de activități în aer liber.</p> <p>c. Înființarea de cluburi în unitatea de învățământ, dedicate schimbărilor climatice cu resurse dedicate.</p>	<p>2. Opțiunea curriculară:</p> <p>a. Dezvoltarea capacității elevilor de a reflecta și de a acționa în vederea protejării mediului și utilizării sustenabile a resurselor naturale.</p> <p>b. Diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă prin integrarea și utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educația privind schimbările climatice și mediul și desfășurarea de activități în aer liber.</p> <p>c. Înființarea de cluburi în unitatea de învățământ, dedicate schimbărilor climatice cu resurse dedicate.</p>	<p>3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:</p> <p>a. Utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare – contribuie la îmbunătățirea rezultatelor elevilor, la reducerea problemelor de comportament și la creșterea implicării elevilor.</p> <p>b. Reducerea amprentei de dioxid de carbon a unității prin reabilitarea termică, iluminarea cu un consum redus de energie, utilizarea materialelor sustenabile, extinderea suprafeței verzi din curtea unității, monitorizarea comparativă a consumului de apă și energie, reducerea cantității deșeurilor produse în școală.</p> <p>c. Recunoașterea rezultatelor obținute de cei care contribuie la creșterea gradului de</p>	<p>3. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <p>a. Intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști.</p> <p>c. Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune.</p> <p>d. Colaborarea cu primăria pentru susținerea reabilitării unității.</p>
--	--	--	--

		<p>sustenabilitate al unității de învățământ prin oferirea de stimulente, recompense, precum și organizarea de evenimente de sărbătorire.</p> <p>d. Accesarea de granturi/fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe - prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.</p>	
--	--	---	--

Menționăm că prioritatea atingerii țintelor se va stabili în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele aspecte în dezvoltarea instituțională a școlii:

- Îmbunătățirea continuă a calității mediului educațional în care se desfășoară activitatea didactică;
- Atragerea de fonduri suplimentare obținute prin sponsorizări, proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale;
- Consilierea resursei umane în problematica reducerii absenteismului și a abandonului școlar;
- Asigurarea egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, a părăsirii timpurii a școlii și a îmbunătățirii rezultatelor învățării, reducerii analfabetismului funcțional și promovarea excelenței;
- Creșterea performanțelor profesionale și didactice ale personalului didactic prin participarea la programe de formare, simpozioane, seminarii, colocvii, instruirii, schimburi de experiență;
- Diversificarea îmbunătățirea stării de bine a elevilor în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare;
- Extinderea utilizării în procesul de predare a unor metode moderne și a unor stiluri de predare flexibile, valoroase, stimulative, moderne, activ participative, diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev, care să conducă la creșterea motivației pentru învățare și a performanței școlare;
- Creșterea numărului de elevi participanți la concursurile școlare și extrașcolare care obțin performanțe și creșterea procentului de promovare a examenului de evaluare națională;
- Consolidarea susținerii educației și formării elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) și a celor proveniți din familii defavorizate sau aflate în dificultate;
- Diversificarea situațiilor de învățare prin intermediul activităților extracurriculare;
- Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea școlară a tuturor copiilor aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educație;
- Promovarea educației privind schimbările climatice și de mediu;
- Îmbunătățirea managementului prin construirea unui climat de siguranță și încredere pentru desfășurarea în condiții optime a procesului instructiv educativ;
- Inițierea și participarea activă în cadrul unor proiecte comune cu instituții din comunitate;
- Participarea la proiecte cu finanțare europeană.

Elaborarea Planului de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale Petrești, este expresia unei gândiri și decizii colective, fiind rodul unei echipe de proiect care a valorificat foarte bine experiența fiecărui individ pe baza cunoașterii preferințelor și a înclinațiilor spre un anumit rol în echipă, ceea ce a permis valorificarea optimă a potențialului fiecărui membru din echipă.

Complexitatea situațiilor, dinamica grupurilor de interese au determinat etalarea unor valori și norme de bază, cum ar fi: încredere și respect, onestitate, cooperare dar și competiție, creativitate, dreptate, respect de sine și respectul echipei, asumare de riscuri, colegialitate etc. Consultarea documentelor în vederea elaborării PDI a oferit informații prețioase referitoare la direcțiile de dezvoltare. Au fost consultate și analizate și documente referitoare la dotarea existentă în momentul planificării, pentru a putea proiecta necesarul pentru perioada vizată prin proiect. În stabilirea unui management de curriculum anticipativ și strategic au fost analizate toate documentele la dispoziție. În derularea activităților comune din cadrul echipei de proiect a fost preferat un stil managerial practic și logic, cu deosebită grijă pentru realizarea sarcinilor primite, fără a fi neglijate elemente ce țin de imaginație și creativitate.

În elaborarea planului am consultat:

- ⇒ cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- ⇒ reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;
- ⇒ documentele unității, PDI-ul anterior.

Alte surse de informații

- ⇒ Documente de proiectare a activității unității (documente ale catedrelor, comisiilor, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților/ reprezentanților legali, documente care atestă parteneriatele unității, oferta educațională, planul de școlarizare);
- ⇒ Documente de analiză a activității unității (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente);
- ⇒ Documente de prezentare și promovare a școlii;
- ⇒ Chestionare, discuții;
- ⇒ Ghidurile ARACIP, rapoarte scrise ale Inspectoratului Școlar, ARACIP, Ministerul Educației întocmite în urma inspecțiilor efectuate în unitate.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de director, director adjunct, Consiliul de Administrație, Consiliul Profesorat, CEAC, Comisia pentru Curriculum și Echipa de elaborare a PDI prin:

EVALUAREA PROIECTULUI STRATEGIC va avea în vedere realizarea următorilor indicatori:

- ✓ Procentul de promovare a ciclului primar și gimnazial.
- ✓ Rezultatele obținute de elevi la evaluările naționale, olimpiade și concursuri școlare, concursuri artistice și sportive;
- ✓ Existența cadrelor didactice cu competențe digitale medii și avansate care pot să asigure formarea elevilor.
- ✓ Noile tehnologii sunt aplicate/utilizate și integrate în lecții la toate disciplinele
- ✓ Competențe digitale crescute pentru toți elevii.
- ✓ Procentul de integrare a absolvenților în licee și școli profesionale.
- ✓ Procentul de creștere a nivelului de siguranță în școală și al preocupărilor privind starea bazei didactico-materiale.

Indicatori de evaluare:

- ✓ 100% din numărul cadrelor didactice aplică metode activ-participative
- ✓ 100 % cadre didactice formate în competențe digitale/transdisciplinare și de pedagogie digitală
- ✓ 100% cadre didactice care aplică și integrează în lecții noile tehnologii
- ✓ 80 % dintre elevi dețin abilitatea de a găsi, evalua, crea și comunica informație pe platforme digitale.
- ✓ existența un laborator de științe și tehnologii dotat corespunzător- 24 de table interactive/laptopuri elevi
- ✓ 80% din numărul elevilor realizează progres școlar
- ✓ toți elevii beneficiază de un mediu școlar atractiv
- ✓ 70% din numărul părinților sunt implicați în activități școlare și extrașcolare
- ✓ sub 1% elevi cu abandon școlar întâlniri și ședințe de lucru pentru informare, feed-back, actualizare;
- ✓ prezentarea de rapoarte anuale în cadrul Consiliului Profesorat și al Consiliului de Administrație;
- ✓ revizuire periodică.

MONITORIZAREA IMPLEMENTĂRII strategiei se va face pe baza procedurilor interne care determină condițiile de monitorizare, evaluare și raportare. Evaluarea implementării strategiei se va realiza prin: autoevaluare anuală, efectuată pe baza planului managerial, și evaluarea finală realizată în ultimul an de implementare. Instrumentul anual de evaluare este RAEI. Acesta va cuprinde activități de îmbunătățire, de evaluare internă a nivelului realizării obiectivelor strategice și va evalua nivelul de realizare a strategiei: la nivel de etapă sau în totalitate.

Activitățile de *monitorizare și evaluare* vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- analiza informațiilor privind atingerea țintelor;
- evaluarea progresului în atingerea țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate.

Monitorizarea se va realiza *prin*:

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete etc.

În procesul de monitorizare a implementării P.D.I.-ului, se va urmări: prezentarea clară a țintelor strategice și a opțiunilor strategice, asigurându-se corelarea acestora cu direcțiile de acțiune de la nivelul tuturor comisiilor de lucru, implicarea întregului personal al școlii în realizarea obiectivelor, identificarea soluțiilor pentru problemele ce se ivesc în procesul de implementare a P.D.I.-ului.

Instrumente de monitorizare:

- observațiile;
- discuțiile cu elevii, cu părinții;
- asistențele la ore;
- chestionare;
- dezbateri la nivelul comisiilor din școală, Consiliului de Administrație, al Consiliului Profesoral.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere că inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal administrativ), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptă/participă/inițiază* procese de schimbare;

- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/ diversificării acțiunilor. Atingerea anuală a țintelor va fi monitorizată de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea PDI-ului. Membrii Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității și membrii Comisiei de Curriculum vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din Planul managerial.

Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual privind starea și calitatea învățământului din unitate și se vor stabili măsuri corective și ameliorative.

Revizuirea PDI se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, și ori de câte ori este nevoie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea și calitatea învățământului în Școala Gimnazială Petrești în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii.

Modalități de diseminare:

- afișarea PDI în școală la loc vizibil, pe site-ul școlii;
- înaintarea unui exemplar Primăriei;
- prezentarea proiectului partenerilor;
- realizarea unor ședințe periodice de analiză a PDI cu participarea cadrelor didactice, elevilor și membrilor comunități.

CAPITOLUL IX

BUGETUL ESTIMATIV PENTRU IMPLEMENTAREA PDI

Propunerile de buget ale Școlii Gimnaziale Petrești, în următorii 4 ani, sunt următoarele:

PENTRU ANUL 2025:

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 5800/00 mii lei

TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – 600,00 mii lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – 106,00 mii lei

PENTRU ANUL 2026:

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 5800,00 mii lei

TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – 700,00 mii lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – 110,00 mii lei

PENTRU ANUL 2027:

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 6000,00 mii lei

TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – 800,00 mii lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – 120,00 mii lei

PENTRU ANUL 2028:

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 6200,00 mii lei

TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – 850,00 mii lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – 130,00 mii lei